



REGULAMIN

Dziennego Domu „Senior+” w Bartoszycach

ROZDZIAŁ I. Postanowienia ogólne

§ 1

Dzienny Dom „Senior+” w Bartoszycach działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej;
2. uchwały Nr XVII/99/2015 Rady Miasta Bartoszyce z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie przekształcenia Domu Dziennego Pobytu w Dzienny Dom „Senior+” oraz określenia kryteriów uczestnictwa seniorów i zakresu działania Dziennego Domu „Senior+”, w brzmieniu nadanym uchwałą Nr XXI/144/2020 Rady Miasta Bartoszyce z dnia 23 stycznia 2020 r.;
3. uchwały Nr XVII/XII/83/2019 Rady Miasta Bartoszyce z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Dziennym Domu „Senior+”, w brzmieniu nadanym uchwałą Nr XXI/145/2020 Rady Miasta Bartoszyce z dnia 23 stycznia 2020 r.;
4. uchwały Nr XXV/173/2013 Rady Miasta Bartoszyce z dnia 21 lutego 2013 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Bartoszycach;
5. niniejszego *Regulaminu*;
6. zarządzeń, upoważnień dotyczących tej problematyki, wydanych przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bartoszycach.

§ 2

Ilekcroć w *Regulaminie* jest mowa o:

1. MOPS - należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bartoszycach,
2. Dziennym Domu - należy przez to rozumieć Dzienny Dom „Senior+” w Bartoszycach,
3. Uczestniku - należy przez to rozumieć osobę przebywającą w Dziennym Domu na podstawie decyzji administracyjnej,
4. Regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin Dziennego Domu „Senior+” w Bartoszycach,
5. Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Miejską Bartoszyce.

§ 3

1. Dzienny Dom jest ośrodkiem wsparcia, prowadzonym jako zadanie własne Gminy w ramach pomocy społecznej, działającym jako wyodrębniona komórka organizacyjna w strukturze Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bartoszycach, przy ul. Pieniężnego 10A.
2. Dzienny Dom funkcjonuje na wydzielonej części majątku komunalnego, będącego w trwałym zarządzie MOPS, o powierzchni 1.513,67 m².
3. Dzienny Dom jest placówką koedukacyjną, posiada 25 miejsc i realizuje swoje zadania przez 5 dni w tygodniu, poprzez co najmniej 8-godzinny pobyt dzienny.



§ 4

1. Uczestnikami Dziennego Domu „Senior+” mogą być mieszkańcy gminy miejskiej Bartoszyce oraz innych gmin - pod warunkiem zawarcia odpowiednich porozumień - wymagający wsparcia i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, którzy ukończyli 60 rok życia i są nieaktywni zawodowo.
2. Pierwszeństwo w uczestnictwie w Dziennym Domu mają mieszkańcy gminy miejskiej Bartoszyce, spełniający w szczególności jeden z warunków:
 - 2.1. posiadający niskie dochody,
 - 2.2. samotni,
 - 2.3. o zmniejszonej sprawności psychofizycznej, powodującej ograniczenie lub bezradność w prowadzeniu gospodarstwa domowego,
 - 2.4. przebywający w złych warunkach mieszkaniowych,
 - 2.5. pozostający w zaburzonych relacjach rodzinnych.Liczba Uczestników - mieszkańców gmin, które zawarły odpowiednie porozumienia - zależna jest od wolnych miejsc jakimi dysponować będzie Dzienny Dom.
3. Osoby zainteresowane uczestnictwem w zajęciach Dziennego Domu składają *Wniosek o przyjęcie do Dziennego Domu „Senior+” w Bartoszykach*, wzór którego, wraz z wymaganymi dokumentami, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego *Regulaminu*.
4. Osoby zainteresowane udziałem w zajęciach ruchowych (kinezyterapii), sportowo-rekreacyjnych i aktywizujących, zobowiązane są przedstawić aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do udziału w tych zajęciach.
5. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w zajęciach Dziennego Domu z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej. Osoby te będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób posiadających aktualne skierowania.

§ 5

1. Decyzję o skierowaniu do Dziennego Domu, ustalającą równocześnie odpłatność za korzystanie z usług placówki, wydaje Dyrektor MOPS, w oparciu o wniosek osoby zainteresowanej, bądź jej opiekuna prawnego.
2. Odpłatność za pobyt, ustaloną w decyzji:
 - 2.1. za okres do końca stycznia 2022 roku, Uczestnicy zajęć wnoszą za dany miesiąc do 15-go dnia miesiąca,
 - 2.2. za okres od lutego 2022 roku, Uczestnicy zajęć wnoszą za dany miesiąc do 15-go dnia następnego miesiąca,na wskazany w decyzji administracyjnej rachunek bankowy.
3. Wysokość miesięcznych opłat za pobyt określana jest w oparciu o uchwałę Rady Miasta Bartoszyce i stanowi iloczyn dni pobytu w danym miesiącu kalendarzowym, stawki bazowej oraz współczynnika dochodowego.
4. Nie pobiera się opłat za dni nieobecności.
5. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, zwłaszcza jeżeli odpłatność za pobyt stanowiłaby dla Uczestnika nadmierne obciążenie lub też jej wniesienie niweczyłoby skutki udzielanej pomocy, Dyrektor MOPS, na wniosek pracownika socjalnego lub Uczestnika, może umorzyć odpłatność w całości lub w części, odroczyć termin płatności albo rozłożyć na raty.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się, o ile porozumienia zawarte z innymi gminami nie stanowią inaczej. Ich mieszkańcy, po otrzymaniu decyzji kierującej, zobowiązani są wypełnić *Deklarację*



uczestnictwa w Dziennym Domu „Senior+” w Bartoszykach, wzór której stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu oraz dostarczyć wskazane tam załączniki.

ROZDZIAŁ II. Cele i zadania Dziennego Domu

§ 6

1. Celem Dziennego Domu jest zapewnienie wsparcia Uczestnikom poprzez umożliwienie korzystania z oferty na rzecz aktywizacji społecznej (w tym oferty prozdrowotnej), obejmującej m.in. usługi w zakresie aktywności: ruchowej lub kinezyterapii, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej, w zależności od stwierdzonych potrzeb.
2. Do zadań Dziennego Domu należy w szczególności:
 - 2.1. podejmowanie działań służących utrzymaniu Uczestników w ich naturalnym środowisku oraz przeciwdziałanie instytucjonalizacji i marginalizacji;
 - 2.2. zapewnienie Uczestnikom bezpiecznego miejsca do wielogodzinnego przebywania i godnego spędzania czasu;
 - 2.3. organizacja pobytu w Dziennym Domu z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb, oczekiwań i zainteresowań Uczestników;
 - 2.4. udzielanie pomocy w czynnościach dnia codziennego;
 - 2.5. zapewnienie obiadu oraz warunków do samodzielnego przygotowywania posiłków;
 - 2.6. umożliwienie korzystania z urządzeń i przedmiotów służących utrzymaniu higieny osobistej;
 - 2.7. udzielanie porad i wsparcia;
 - 2.8. prowadzenie różnorodnych form terapii zajęciowej (zajęcia plastyczne, muzyczne, itp.) i rehabilitacji ruchowej;
 - 2.9. umożliwienie realizacji potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych i towarzyskich poprzez, m.in. organizację uroczystości okolicznościowych, świąt, wspólnych udziałów w imprezach kulturalnych, turystycznych, artystycznych, itp.;
 - 2.10. udostępnianie infrastruktury pozwalającej na aktywne spędzanie czasu wolnego;
 - 2.11. aktywizowanie i angażowanie Uczestników w działania samopomocowe i na rzecz środowiska lokalnego.
 - 2.12. zapewnianie innych usług wspomagających, dostosowanych do potrzeb Uczestników.
3. Placówka może prowadzić godziny otwarte w wymiarze nie przekraczającym 2 godzin dziennie, podczas których inni seniorzy, mieszkańcy Bartoszyk - nie będący Uczestnikami Dziennego Domu „Senior+” - mogą nieodpłatnie skorzystać z infrastruktury oraz wybranych usług. Osoby zainteresowane składają *Wniosek dotyczący udziału w zajęciach organizowanych w ramach Dziennego Domu „Senior+” w Bartoszykach*, wzór którego stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu. Postanowienia § 4 ust. 4 stosuje się.
4. Przy wykonywaniu zadań, w celu rozszerzenia oferty, Dzienny Dom współpracuje z organizacjami społecznymi, fundacjami, stowarzyszeniami, instytucjami kultury, jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej, placówkami oświatowymi oraz innymi podmiotami.
5. Podstawowy zakres usług świadczonych przez Dzienny Dom może obejmować w szczególności usługi:
 - 5.1. socjalne, w tym obiad;
 - 5.2. edukacyjne;
 - 5.3. kulturalno-oświatowe;
 - 5.4. aktywności ruchowej i kinezyterapii;
 - 5.5. sportowo - rekreacyjne;



- 5.6. terapii zajęciowej;
- 5.7. aktywizujące społecznie, w tym m.in. w zakresie wolontariatu międzypokoleniowego oraz samopomocy, w szczególności poprzez działalność klubową i grupy wsparcia.
6. Dzienny Dom może organizować imprezy okolicznościowe, działania profilaktyczne, spotkania integracyjne.
7. W oparciu o bazę Dziennego Domu mogą organizować swoją działalność grupy wsparcia oraz kluby dla osób starszych, w szczególności Klub Seniora. Mogą one ustalać wiążące je regulaminy, z zastrzeżeniem konieczności uprzedniego zaakceptowania ich przez Dyrektora MOPS.

ROZDZIAŁ III. Prawa i obowiązki Uczestników Dziennego Domu

§ 7

Uczestnik ma prawo do:

1. poszanowania jego godności i prywatności oraz równego traktowania i ochrony przed wszelkimi formami przemocy,
2. uzyskiwania pełnej informacji o usługach świadczonych przez Dzienny Dom,
3. udziału w zajęciach oferowanych przez Dzienny Dom zgodnie z postanowieniami niniejszego *Regulaminu*,
4. otrzymania materiałów, narzędzi i innych pomocy niezbędnych do prawidłowej realizacji zajęć i warsztatów,
5. korzystania ze sprzętu znajdującego się w Dziennym Domu,
6. skorzystania z obiadu w trakcie udziału w zajęciach oraz warunków technicznych do przygotowania posiłku we własnym zakresie,
7. uzyskiwania stosownej pomocy w zaspokajaniu potrzeb,
8. wglądu w dokumentację dotyczącą jego osoby. W przypadku osoby ubezwłasnowolnionej prawo to przysługuje opiekunowi prawnemu,
9. oceny organizacji zajęć oraz jakości merytorycznej i organizacyjnej oferowanego wsparcia,
10. zgłaszania uwag dotyczących pracy Dziennego Domu bezpośrednio jego Kierownikowi,
11. złożenia skargi osobiście lub przez opiekuna prawnego do Kierownika Dziennego Domu oraz do Dyrektora MOPS,
12. rezygnacji z pobytu w Dziennym Domu. W przypadku osób ubezwłasnowolnionych, prawo to, przysługuje opiekunowi prawnemu.

§ 8

1. Uczestnikom tworzy się warunki do samorządnego zorganizowania się w celu reprezentowania swoich interesów oraz podtrzymania właściwych form współdziałania z kadrą Dziennego Domu, zapewniających realizację ich praw.
2. Na ogólnym zebraniu, Uczestnicy mogą wybrać *Radę Dziennego Domu „Senior+”*, która stanowi organ pomocniczy i doradczy Kierownika.
3. W skład Rady Dziennego Domu wchodzi:
 - 3.1. przewodniczący,
 - 3.2. dwóch członków, z których jeden pełni funkcję sekretarza.
4. Do zadań Rady Dziennego Domu należy w szczególności:
 - 4.1. pomaganie Kierownikowi Dziennego Domu w tworzeniu warunków sprzyjających właściwym relacjom w gronie Uczestników,



- 4.2. współdziałanie w zaspokajaniu potrzeb kulturalnych i terapeutyczno-rehabilitacyjnych,
 - 4.3. pomoc w utrzymaniu więzi ze środowiskiem rodzinnym i najbliższym otoczeniem,
 - 4.4. utrzymanie kontaktu z Uczestnikami w przypadku ich dłuższej nieobecności w Dziennym Domu.
5. Kierownik Dziennego Domu zapewnia niezbędne warunki do funkcjonowania samorządu.

§ 9

1. Obowiązki Uczestników wynikają z ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego oraz postanowień niniejszego *Regulaminu*. Są one jednak zindywidualizowane i dostosowane do możliwości ich wypełniania, uwarunkowanych obiektywnymi cechami psychofizycznymi.
2. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - 2.1. punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
 - 2.2. potwierdzania uczestnictwa w zajęciach każdorazowo na liście obecności,
 - 2.3. wypełniania ankiet ewaluacyjnych, testów i kwestionariuszy monitoringowych,
 - 2.4. informowania pracowników Dziennego Domu o ewentualnym złym samopoczuciu,
 - 2.5. informowania o wszelkich zmianach danych, m.in. zawartych w dokumentach oraz o sytuacji zdrowotnej,
 - 2.6. odpowiedniego zachowania, zgodnego z normami społecznymi i zasadami przyjętymi w Dziennym Domu,
 - 2.7. przestrzegania przepisów bhp, przeciwpożarowych i sanitarnych.
3. Do obowiązków Uczestników należy również:
 - 3.1. poszanowanie praw i godności osobistej innych osób, w tym tak współuczestników, jak i pracowników Dziennego Domu,
 - 3.2. poszanowanie mienia Dziennego Domu,
 - 3.3. dbałość o higienę osobistą i wygląd zewnętrzny,
 - 3.4. współpraca z kadrą Dziennego Domu w zaspokajaniu swoich podstawowych potrzeb,
 - 3.5. włączanie się do prac na rzecz Dziennego Domu,
 - 3.6. branie udziału w zajęciach terapeutycznych, imprezach i spotkaniach organizowanych przez pracowników Dziennego Domu,
 - 3.7. każdorazowe zgłaszanie pracownikom faktu wyjścia z Dziennego Domu lub chęci oddalenia się od grupy podczas pobytu poza placówką,
 - 3.8. zgłoszenie każdorazowo Kierownikowi Dziennego Domu, lub osobie go zastępującej, faktu nieobecności na zajęciach,
 - 3.9. każdorazowe, niezwłoczne zgłaszanie kadrze Dziennego Domu zachorowań na choroby zakaźne lub zatruc pokarmowych,
 - 3.10. przestrzeganie *Regulaminu Dziennego Domu* oraz innych zarządzeń porządkowych.
4. MOPS zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku i nagrania Uczestnika do celów informacyjnych i promocyjnych (katalogi, foldery i inne publikacje) pod warunkiem, że fotografia lub nagranie zostało wykonane podczas zajęć realizowanych w ramach działalności Dziennego Domu lub MOPS.
5. Na terenie obiektu, w którym zlokalizowany jest Dzienny Dom, obowiązuje:
 - 5.1. zakaz spożywania alkoholu i innych środków odurzających, jak również przebywania pod ich wpływem,
 - 5.2. zakaz palenia tytoniu.
6. W przypadku przybycia na zajęcia pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, zakłócania spokoju lub stwarzania przez Uczestnika sytuacji zagrażających bezpieczeństwu innych, godzących



w ich poczucie godności lub moralności, Kierownik Dziennego Domu ma prawo odmówić Uczestnikowi udziału w oferowanym wsparciu. Powtórzenie takiej sytuacji lub inne szczególnie rażące naruszenia *Regulaminu* przez Uczestnika mogą skutkować uchYLENIEM decyzji o skierowaniu w trybie przepisów określonych w § 1 pkt 1 niniejszego *Regulaminu*.

7. Nieobecność Uczestnika w zajęciach Dziennego Domu, trwająca dłużej niż dwa tygodnie, skutkować może wszczęciem postępowania administracyjnego i, w jego wyniku, uchYLENIEM decyzji kierującej.

ROZDZIAŁ IV. Postanowienia końcowe

§ 10

1. Funkcję Kierownika Dziennego Domu pełni Kierownik Działu Realizacji Usług i Wsparcia Środowiskowego MOPS, zatrudniany przez Dyrektora MOPS.
2. Kierownik odpowiada za działalność Dziennego Domu i realizację zadań placówki.
3. Obsadę etatową Dziennego Domu określa Regulamin Organizacyjny MOPS.
4. Obowiązki kadry Dziennego Domu wynikają z zakresów czynności pracowników.

§ 11

1. W placówce gromadzona jest:
 - 1.1. *indywidualna dokumentacja Uczestników*, zawierająca m.in.:
 - 1.1.1. wniosek o przyjęcie do Dziennego Domu;
 - 1.1.2. deklarację uczestnictwa w zajęciach Dziennego Domu;
 - 1.1.3. kwestionariusz osobowy Uczestnika;
 - 1.1.4. zaświadczenie lekarskie;
 - 1.1.5. decyzje administracyjne;
 - 1.1.6. wywiady środowiskowe - przechowywane przez pracownika socjalnego, odpowiedzialnego za postępowania administracyjne, dotyczące Uczestników Dziennego Domuoraz
 - 1.2. *dokumentacja o charakterze ogólnym*, dotycząca działalności merytorycznej Dziennego Domu, a w szczególności:
 - 1.2.1. listy obecności;
 - 1.2.2. indywidualne i grupowe programy zajęć;
 - 1.2.3. roczne harmonogramy pracy Dziennego Domu;
 - 1.2.4. ankiety, testy i kwestionariusze służące monitoringowi działalności.
2. Osoby pragnące uczestniczyć w zajęciach Dziennego Domu - w jakiegokolwiek z form - zobowiązane są do okazania dokumentu tożsamości. Weryfikację potwierdza się na formularzu, wzór którego stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego *Regulaminu*.
3. Złożone przez Uczestników dokumenty są własnością Dziennego Domu.
4. Odpowiedzialność za jakość i kompletność dokumentacji ponosi Kierownik Dziennego Domu.

§ 12

1. MOPS nie ponosi odpowiedzialności za zdrowie i życie Uczestnika.
2. MOPS nie odpowiada za przedmioty wartościowe przynoszone do Dziennego Domu przez Uczestnika.
3. Pracownicy Dziennego Domu nie są upoważnieni do podawania leków Uczestnikom, mogą jedynie przypominać o konieczności ich przyjmowania.



§ 13

1. MOPS zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian do *Regulaminu* lub wprowadzenia dodatkowych postanowień. Uczestnicy Dziennego Domu zostaną o tym niezwłocznie poinformowani.
2. Ostateczna interpretacja niniejszego *Regulaminu* należy do Dyrektora MOPS.
3. W kwestiach nieujętych w niniejszym *Regulaminie* ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor MOPS. Od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
4. Każdy z Uczestników Dziennego Domu zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia zapoznania się z niniejszym *Regulaminem*.