

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XLIV.333.2018
Rady Gminy Przytyk
z dnia 21 września 2018r.

AKT
O utworzeniu samorządowej instytucji kultury
pod nazwą Gminny Ośrodek Kultury w Przytyku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 994), art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 862 z późn. zm.)

Rada Gminy w Przytyku tworzy samorządową instytucję kultury pod nazwą Gminny Ośrodek Kultury w Przytyku

1. Siedzibą Gminnego Ośrodka Kultury jest Przytyk ul. Szkolna 3.
2. Przedmiot działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Przytyku określa statut, który stanowi załącznik nr 2 do uchwały.
3. Źródłem finansowania działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Przytyku jest dotacja organizatora oraz środki pozyskiwane z dochodów własnych i innych źródeł.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY PRZYTOK
Krzysztof Wlazło

Statut Gminnego Ośrodka Kultury w Przytyku

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§1.

Gminny Ośrodek Kultury w Przytyku z siedzibą w Przytyku, ul. Szkolna 3, 26-650 Przytyk, zwany dalej „GOK” jest samorządową instytucją kultury.

§2.

GOK działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym(t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 862z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 2077. z późn. zm.).
4. Niniejszego Statutu.

§3.

GOK posiada osobowość prawną, jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez gminę.

§4.

1. Nadzór nad GOK - iem sprawuje Wójt Gminy Przytyk.
2. Prawa i obowiązki Organizatora wykonuje Wójt Gminy Przytyk za wyjątkiem kompetencji zastrzeżonych dla Rady Gminy Przytyk.

§5.

1. GOK w Przytyku ma swoją siedzibę pod adresem Przytyk, ul. Szkolna 3, a terenem jego działania jest obszar Gminy Przytyk.
2. GOK w Przytyku używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz nr NIP i REGON.
3. GOK w Przytyku może współpracować z innymi podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną na podstawie umowy współpracy.

Rozdział 2. Cele i zakres działania

§6.

1. Podstawowym celem statutowym GOK- u jest prowadzenie działalności kulturalnej.
2. Do zadań GOK-u należy:
 - 1) Rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb i aspiracji mieszkańców gminy w zakresie uczestnictwa w kulturze.
 - 2) Edukacja kulturalna i wychowanie przez sport.
 - 3) Podejmowanie działań proekologicznych.
 - 4) Tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką.
 - 5) Integracja miejscowych środowisk w celu współtworzenia i uczestniczenia w działalności kulturowej.
 - 6) Tworzenie warunków do rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego.
 - 7) Ochrona dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego gminy.
 - 8) Wspieranie miejscowych tradycji i inicjatyw kulturalnych
 - 9) Współdziałanie z innymi instytucjami kultury i szkołami oraz organizacjami pozarządowymi oraz organami władzy publicznej i innymi podmiotami w celu upowszechnienia kultury.
 - 10) Promocja walorów kulturowych i przyrodniczych gminy.
 - 11) Promowanie Gminy Przytyk, kultury i sportu.
 - 12) GOK prowadzi działalność w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji, w szczególności poprzez organizowanie i wspieranie różnych form aktywności rekreacji i sportowej wśród mieszkańców gminy Przytyk.

§7

1. W celu realizacji zadań wymienionych w § 6 GOK prowadzi działalność kulturalną w szczególności przez:
 - 1) Prowadzenie stałych form działalności w postaci cyklicznych zajęć.
 - 2) Organizację imprez kulturalnych i rozrywkowych.
 - 3) Organizację konkursów, przeglądów i festynów.
 - 4) Organizację wystaw sztuki profesjonalnej i amatorskiej.
 - 5) Dokumentowanie własnej działalności statutowej i działalności amatorskiego ruchu artystycznego oraz wydarzeń kulturalnych w gminie.
 - 6) Udzielanie pomocy w organizacji lokalnych inicjatyw sportowych i kulturalnych.

Rozdział 3. Organy zarządzające i doradcze oraz sposób ich powoływania

§8.

1. GOK-iem w Przytyku zarządza Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego poprawne funkcjonowanie,
2. Dyrektora GOK-u powołuje i odwołuje Organizator na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach.
3. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora GOK –u jest Wójt.

§9.

Do podstawowych obowiązków i uprawnień Dyrektora należą:

1. Zarządzanie GOK-iem.
2. Dokonywanie w imieniu GOK-u czynności prawnych, w tym składanie oświadczeń woli w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych.
3. Wydawanie zarządzeń, regulaminów, instrukcji w sprawach pracowniczych i wewnątrz - organizacyjnych GOK-u
4. Opracowywanie i realizacja rocznych planów finansowych, zapewnienie prowadzenia prawidłowej gospodarki finansowej i rachunkowości jednostki, w tym funkcjonowania kontroli zarządczej, racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi oraz mieniem GOK-u.
5. Wykonanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników GOK.

§10.

Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników GOK dokonuje wobec pracowników wszelkich czynności z zakresu prawa pracy.

§11

Organizację wewnętrzną GOK-u określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§12.

1. GOK jest samorządową osobą prawną należącą do sektora finansów publicznych.
2. GOK prowadzi samodzielną gospodarkę finansowania w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywnego ich wykorzystywania.
3. Rada Gminy Przytyk ustala roczną dotację na działalność GOK.
4. GOK pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania pozyskiwanych przychodów.
5. Podstawą gospodarki finansowej GOK-u jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Gminy Przytyk, sporządzony zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi finansów publicznych, zatwierdzony przez Wójta.
6. GOK posiada odrębny rachunek bankowy.
7. Zasady wynagradzania pracowników GOK określają odrębne przepisy prawa.

§13.

Źródłami finansowania GOK-u są:

- 1) Przychody z prowadzonej działalności, w tym:
 - a) przychody i opłaty z innych źródeł dozwolonych prawem.

- 2) Dotacje z budżetu gminy.
- 3) Dotacje z budżetu państwa
- 4) Darowizny otrzymane od osób fizycznych i prawnych
- 5) GOK może pobierać opłaty za wstęp, udział w wystawach, warsztatach, zajęciach, kursach, koncertach, imprezach artystycznych i rozrywkowych.
- 6) Inne źródła, w tym fundusze z Unii Europejskiej.

§14

1. Za całość gospodarki finansowej GOK odpowiada Dyrektor.
2. Szczegółowe zasady prowadzenia rachunkowości i gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.

§15.

1. GOK samodzielnie gospodaruje mieniem i środkami finansowymi, z zachowaniem zasad określonych w przepisach dotyczących finansów publicznych i rachunkowości, kierując się zasadami efektywności i ich wykorzystania.
2. GOK gospodaruje środkami finansowymi przeznaczonymi na dostawy, usługi i roboty budowlane z zastosowaniem przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych.

§16.

Dyrektor przedstawia Wójtowi półroczne i roczne sprawozdanie z wykonania planu finansowego GOK-u zgodnie z obowiązującą ustawą o finansach publicznych.

Rozdział 5.

Prowadzenie działalności innej niż kulturalna

§17.

1. GOK może prowadzić, jako dodatkową, działalność odpłatną na zasadach określonych w odrębnych przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych.
2. Działalność, o której mowa w ust. 1, może być prowadzona w zakresie:
 - a) organizowania zleconych przedsięwzięć o charakterze kulturalnym i rekreacyjnym.
 - b) organizacji uroczystości.
 - c) organizowania konferencji, szkoleń i kursów.
 - d) wynajmu sprzętu i pomieszczeń.
3. Środki pozyskane z dodatkowej działalności wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej GOK.
4. Decyzja o podjęciu przez GOK określonego rodzaju działalności dodatkowej należy do Dyrektora.

Rozdział 6.
Zasady dokonywania zmian statutowych

§18.

1. Dokonanie zmian w niniejszym statucie następuje w drodze uchwały Rady Gminy Przytyk
2. Projekt Zmiany statutu może zgłosić z własnej inicjatywy Dyrektor.


PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY PRZYTOK
Krzysztof Wlazło