

**Zarządzenie Nr 69 2012
Wójta Gminy Winnica
z dnia 8 listopada 2012r.**

**w sprawie przeprowadzenia kontroli punktów sprzedaży napojów
alkoholowych na terenie Gminy Winnica**

Na podstawie art.18 ust.8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z póź. zm.) oraz art.77 ust. 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010r. Nr 220,poz.1447 z póź. zm.) zarządzam , co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzić kontrolę przez zespół kontrolujący w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Winnica.
2. Kontrola będzie przeprowadzona w wybranych punktach prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.
3. Kontrola przeprowadzona będzie przez zespół kontrolujący w skład którego wchodzi osoby imiennie upoważnione przez Wójta Gminy Winnica w tym członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
4. Kontrola może być przeprowadzona przez zespół kontrolujący, we współpracy z funkcjonariuszem policji.

§ 2

1. Zespół kontrolujący przeprowadza kontrolę punktów sprzedaży na zasadach określonych w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Kontrola będzie przeprowadzona w okresie od 08.11.2012 do 31.12.2012r.
3. W sytuacji wpływających zgłoszeń do Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Winnicy o nieprzestrzeganiu ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w punktach sprzedaży napojów alkoholowych kontrolę przeprowadza się w trybie pilnym.

§ 3

Z przeprowadzonej kontroli Zespół kontrolujący sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, który jest jednocześnie Przewodniczącym Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Winnicy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Zasady kontrolowania punktów sprzedaży napojów
alkoholowych na terenie Gminy Winnica**

1. Kontrole organizowane są przez Wójta Gminy Winnica z udziałem członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2. Kontrole będą prowadzone we współpracy z Posterunkiem Policji w Pokrzywnicy, w wybranych punktach sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Winnica.

3. Kontrole mają na celu:

- sprawdzenie przestrzegania art.13 ust.2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr. 70, poz. 473 z póź. zm.) zagrożonego sankcją z art.45 ust.2 (kara grzywna), (w miejscach sprzedaży napojów alkoholowych powinna być uwidoczniiona informacja o szkodliwości spożywania alkoholu).

- sprawdzenie przestrzegania art.15 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. poz.473 z póź. zm.) zagrożonego sankcjami; z art.18 ust.10 pkt.1 lit. a (utrata zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych), z art.43 ust.1, 2,3 (przepadkiem mienia oraz karą grzywną). (Zabrania się sprzedaży napojów alkoholowych: osobom, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwym, osobom do lat 18, na kredyt lub pod zastaw. W przypadku wątpliwości co do pełnoletniości nabywcy, sprzedający uprawniony jest do żądania okazania dokumentu stwierdzającego wiek nabywcy).

4. Z przeprowadzonej kontroli zespół kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron.

5. Protokół powinien być podpisany przez zespół kontrolujący oraz właściciela punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osobę reprezentującą podmiot kontrolowany (pełnomocnik, pracownik), obecną podczas kontroli.

6. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisania przez sporządzającego protokół,

7. Po przeprowadzonej kontroli, zespół kontrolujący przekazuje protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych Wójtowi Gminy Winnica.

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 69/2012
Wójta Gminy Winnica
z dnia 8 listopada 2012

Protokół kontroli sprzedaży napojów alkoholowych.

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r., Nr 147, poz. 1231, z późn. zm.) oraz art. 77 ust. 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. Tekst jednolity z 2010 r. Nr 220 poz. 1447 ze zm.) oraz upoważnienia Wójta Gminy Winnica nr z dnia do przeprowadzenia kontroli na okoliczność przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce handlowej/zakładzie

gastronomicznym prowadzonej/ym przez.....

Zespół kontrolujący w składzie:

a).....

b).....

c).....

z udziałem/strony i ich pełnomocnicy/:

.....

W wyniku kontroli stwierdzono, co następuje:

1) Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- posiadanie zezwolenia.....

- wniesienie opłaty.....

- zaopatrywanie się u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury)

.....

- posiadanie tytułu prawnego do lokalu

.....

- prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem

.....

2) Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- rodzaj sklepu: branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoisko ze

sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o pow.200m2 powierzchni sprzedażowej, pozostałe sklepy w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż na pojów alkoholowych/

.....
3) Zasady prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

-przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym

.....
-przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw

.....
-przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscach sprzedaży/dotyczy sklepów/ oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży

.....
4) Reklama i promocja napojów alkoholowych/reklama i promocja może odbywać się w wydzielonych stoiskach, wewnątrz sklepów monopolowych i zakładów gastronomicznych, hurtowniach, reklama piwa musi mieć odpowiednią formę/:

.....
5) Informacje dla klientów:

-informacja o szkodliwości spożywania alkoholu/obowiązkowe/.....

.....
-informacja o zakazie sprzedaży osobom nieletnim.....

-informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym.....

-o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt i pod zastaw.....

.....
- o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki.....

.....
- o godzinach otwarcia placówki handlowej.....

6) Inne uwagi i spostrzeżenia /np.powiadamanie policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu/:

.....

**7) Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony przy dokonaniu kontroli:
Uwagi i zalecenia zespołu kontrolującego:**

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Zespół kontrolujący:

Kontrolowany:

1).....

/podpis i pieczęć/.....

2).....

3).....