

zawarta w dniu 21.01.2019 r. w Winnicy, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp, pomiędzy:

Gminą Winnica NIP 5681545340 zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM reprezentowanym przez Wójta Gminy Winnica pana Roberta Wróblewskiego.

a

RAVEN INMEDIA SP. Z O.O. SP. K. ul. Marszałkowska 58, 00-545 Warszawa NIP: 701-080-03-90 zwanym dalej WYKONAWCĄ reprezentowanym przez: Prezes Maciej Sianos

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się uruchomić w terminie 10 dni od daty zawarcia niniejszej umowy **system kompleksowej obsługi urządzeń drukujących, realizowany poprzez dostawę materiałów eksploatacyjnych, serwis urządzeń drukujących, zapewnienie urządzeń zastępczych oraz implikację systemu monitoringu floty urządzeń.**
2. Zakres umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) zapewnienie ciągłości pracy urządzeń drukujących, w tym ich naprawy, konserwacje oraz przeglądy;
 - 2) udostępnienie i prowadzenie przez Wykonawcę, w oparciu o jego serwery, serwisu umożliwiającego:
 - a) zdalne monitorowanie stanu zużycia materiałów eksploatacyjnych dla poszczególnych urządzeń drukujących z wykorzystaniem oprogramowania (agentów) zainstalowanego u Zamawiającego, na które Wykonawca udziela Zamawiającemu prawa użytkowania – podsystem monitorowania;
 - b) raportowanie ilości wydruków dla poszczególnych urządzeń drukujących – podsystem raportowy;
 - c) zgłaszanie i zarządzanie zdarzeniami dotyczącymi eksploatacji monitorowanych urządzeń drukujących i ich historią - podsystem serwisowy
 - 3) zapewnienie Zamawiającemu poprzez przeglądarkę WWW dostępu do serwisu Wykonawcy umożliwiającego podgląd monitorowanych urządzeń oraz generowanych raportów i serwisowanych urządzeń drukujących;
 - 4) śledzenie i analizowanie przez Wykonawcę stanów zużycia materiałów eksploatacyjnych urządzeń drukujących (LAN) Zamawiającego oraz na tej podstawie płynną ich dostawę (z wyjątkiem papieru). W przypadku urządzeń podpiętych metodą USB, Zamawiający samodzielnie zleca dostawę materiałów eksploatacyjnych;
 - 5) odbiór i utylizację zużytych części i materiałów eksploatacyjnych;
 - 6) zapewnienie urządzeń drukujących dla wybranych stanowisk pracy (istniejących lub nowotworzonych) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;

- 7) zastąpienie (po akceptacji Zamawiającego) istniejących urządzeń drukujących własnymi urządzeniami drukującymi, za wynagrodzenie naliczane według zasad określonych w §2 ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
4. Umowa może być rozszerzona o obsługę innych urządzeń drukujących Zamawiającego lub użyczonych od Wykonawcy w ramach wynagrodzenia przewidzianego w §2.
5. Zamawiający oświadcza, że wszystkie urządzenia, które przekazuje do obsługi na dzień podpisania umowy są sprawne i nie wymagają napraw poza wymianą materiałów eksploatacyjnych.

§ 2

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie naliczane w oparciu o iloczyn wydrukowanych stron oraz cen jednostkowych określonych w formularzu oferty stanowiącym Załącznik 2 do umowy.
2. Zaoferowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe zawierają wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie ulegną zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy (za wyjątkiem sytuacji określonej w § 8 ust. 2).
3. Cena kopii mono 0,03zł
Cena kopii kolor 0,18zł
Cena dzierżawy kopiarki kolorowej 130zł/mieś

§ 3

1. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone materiały eksploatacyjne są nieodpowiedniej jakości, Wykonawca w ciągu 3 dni dokona jego wymiany.
2. Nienależyte wykonywanie lub niewykonywanie umowy przez Wykonawcę tj. w szczególności: nieterminowe lub niezgodne pod względem asortymentu bądź ilości realizowanie zamówień dają podstawę Zamawiającemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa Wykonawcy do naliczenia kar umownych.
3. Do realizacji umowy, strony wyznaczają osoby:
- a. po stronie Zamawiającego Marcin Strzyżewski, tel. 23 691-40-44 e-mail informatyk@gminawinnica.pl
 - b. po stronie Wykonawcy Hubert Kuczborski, tel. 607-243-607 e-mail hkuczborski@printflow.com.pl

§ 4

1. Rozliczanie i wypłata wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie dokonywana w okresach miesięcznych.
2. Zamawiający będzie wypłacał wynagrodzenia przelewem bankowym na konto nr ALIOR BANK 36 2490 0005 0000 4530 8102 0139 , w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Mej

§ 5

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufnego charakteru wszelkich informacji, do których uzyska dostęp w trakcie ewentualnego świadczenia usług gwarancyjnych i serwisowych przez osoby świadczące pracę na jego rzecz, w jakiegokolwiek formie. Wykonawca podejmie również odpowiednie kroki dla zapewnienia zachowania poufności wyżej wymienionych informacji przez osoby wykonujące w jego imieniu obowiązki w ramach niniejszej umowy.

§ 7

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci kolejnych aneksów, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zmiana umowy będzie możliwa w szczególności w zakresie zmiany cen jednostkowych – w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT (przy zachowaniu ceny jednostkowej netto bez zmian).

§ 9

1. Wykonawca nie może przenieść swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10

1. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę zawarto na okres 12 miesięcy.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA


PREZES
Maciej Sianos

ZAMAWIAJĄCY


WÓJT
mgr Robert Wróblewski