

UMOWA ZLECENIE

Nr URU.7.2018.FN

Zawarta dnia 12 marca 2018 r. w Winnicy, pomiędzy:

Gminą Winnica, ul. Pułtуска 25, 06-120 Winnica, NIP 568-154-53-40, REGON: 130378522
reprezentowaną przez:

Mariusza Kowalewskiego – Wójta Gminy Winnica

zwanym dalej Zleceniodawcą

a

Ludowym Uczniowskim Klubem Sportowym „Lider” z siedzibą w Winnicy ul. Pułtуска 19A, 06-120 Winnica reprezentowanym przez:

1. Marcina Kozłowskiego – Prezesa
2. Jacka Bryśkiewicza – Członka Zarządu

zwanym w dalszej części Zleceniobiorcą.

PRZEDMIOT UMOWY

§1

1). Zleceniodawca zleca na warunkach określonych w niniejszej umowie, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia trenera środowiskowego na kompleksie „Orlik” w Winnicy – boisku piłkarskim oraz boisku wielofunkcyjnym wraz z zapleczem sanitarno – szatniowym w Winnicy.

2). Strony ustalają następujący szczegółowy zakres prac i czynności wykonywanych przez Zleceniobiorcę w ramach umowy:

- a) Organizacja, prowadzenie i popularyzacja zajęć sportowo – rekreacyjnych dla różnych grup wiekowych w tym m.in. dla dzieci i młodzieży, osób dorosłych i seniorów, osób niepełnosprawnych, rodzin;
- b) Działania profilaktyczne mające na celu przeciwdziałanie patologiom społecznym jak również ujemnym skutkom niedostatecznej aktywności fizycznej;
- c) Organizacji systemu imprez, zawodów, turniejów, mistrzostw;
- d) Włączenie innych instytucji i organizacji działających w środowisku do wspomagania merytorycznego realizowanych zadań na terenie działania programu pilotażowego Animator – Moje Boisko Orlik 2012.
- e) Współpraca z nauczycielami przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjum w zakresie organizacji sportu w trakcie i w okresach wolnych od nauki;
- f) Pozyskiwanie nowych partnerów do aktywizacji sportowej środowiska, organizowanie szkoleń wolontariuszy;
- g) Zwiększenie aktywności stowarzyszeń sportowych
- h) Inicjowanie i prowadzenie akcji promocyjnych sportu;
- i) Organizowanie, promowanie i rozwijanie wolontariatu;
- j) Doskonalenie umiejętności poprzez uczestnictwo w różnych formach szkoleniowych;
- k) Prowadzenie wymaganej dokumentacji m.in.:



Marcin
Kozłowski



- przygotowanie harmonogramu korzystania z kompleksu boisk i nadzór na jego realizacją;
- prowadzenie rejestru użytkowników obiektu;
- przygotowanie sprawozdań okresowych z zadań realizowanych na obiekcie;

l) dbanie o odpowiedni stan techniczny powierzonego mienia:

m) dbanie o porządek i czystość na obiekcie:

n) przestrzeganie i stosowanie regulaminu korzystania z kompleksu boisk sportowych Orlik 2012 w Winnicy.

SPOSÓB WYKONYWANIA ZLECENIA

§2

1). Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania zlecenia i zobowiązuje się wykonać je z należytą starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszym zleceniem, oraz dbając o interesy Zleceniodawcy.

2). Strony ustalają, że trener środowiskowy, odpowiedzialny bezpośrednio za wykonywanie umowy musi spełnić następujące wymagania:

- a) Posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych;
- b) Posiadać stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku trenera środowiskowego;
- c) Niekaralność za przestępstwa umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego;
- d) Posiadać nieposzlakowaną opinię;
- e) Spełniać wymagania zgodnie z ustawą z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1463 z późn. zm.) w tym:
 - mieć ukończone studia wyższe na kierunku wychowanie fizyczne lub turystyka i rekreacja ze specjalnością instruktorską, w wymiarze co najmniej 80 godzin w dalszej dyscyplinie rekreacji ruchowej, lub:
 - posiadać co najmniej średnie wykształcenie oraz ukończony specjalistyczny kurs instruktorów w dyscyplinie np. kurs gier zespołowych oraz tenisa ziemnego i zdany egzamin końcowy.

3). W ramach umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest przeprowadzić co najmniej 8 godzin zajęć w tygodniu, czwartek, piątek, w godzinach od 18.00 do 22.00.

4). Zleceniobiorca przy wykonywaniu zlecenia będzie kierować się wskazówkami Zleceniodawcy oraz osób przez niego wskazanych.

5). Zleceniobiorca jest zobowiązany przestrzegać zasad niebezpieczeństwa i higieny pracy i przepisów przeciwpożarowych.

6). Zleceniobiorca zobowiązany jest prowadzić dziennik zajęć, w którym odnotowane będą prowadzone przez trenera zajęcia.

MIEJSCE WYKONYWANIA ZLECENIA

§3

1). Zleceniobiorca będzie wykonywał umowę na kompleksie sportowym „Orlik” w Winnicy – na boisku piłkarskim oraz boisku wielofunkcyjnym wraz zapleczem sanitarno-szatniowym.

 Marcin
Kortowski

- 2). Zleceniobiorca dotrze na miejsce wykonywania zlecenia na własny koszt.

CZAS TRWANIA UMOWY

§4

- 1). Umowa niniejsza została zawarta na okres od dnia 15 marca 2018 r. do dnia 15 listopada 2018 r.
Zleceniobiorca przystąpi do wykonywania zlecenia w dniu 15 marca 2018 r.

KONTROLA WYKONYWANIA ZLECENIA

§5

- 1). Zleceniobiorca na żądanie Zleceniodawcy w każdym czasie udzieli mu informacji o przebiegu wykonywania zlecenia.
2). Po zakończeniu wykonywania zlecenia Zleceniobiorca złoży Zleceniodawcy sprawozdanie końcowe obejmujące cały okres zlecenia.

WYNAGRODZENIE

§6

- 1). Z tytułu wykonywania niniejszego zlecenia Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości 787,50 zł brutto (słownie: siedemset osiemdziesiąt siedem złotych 50/100 groszy) miesięcznie.
2). Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od przedstawienia przez Zleceniobiorcę stosownej faktury. Faktura będzie przedstawiona Zleceniodawcy za każdy miesiąc wykonywania zlecenia.
3). Do wynagrodzenia doliczony zostanie podatek od towarów i usług.
4). Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr 16 8226 0008 2002 2000 0958 0001.
5). Wynagrodzenie obejmuje zwrot wszelkich wydatków poniesionych przez Zleceniobiorcę w związku z wykonywaniem niniejszego zlecenia.

NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

§7

- 1). Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia, jeśli nie wykonał zlecenia.
2). Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia, jeśli wykonywał zlecenie nienależycie, w szczególności niezgodnie ze wskazówkami Zleceniodawcy, chyba że mimo tego Zleceniodawca odniósł zamierzoną korzyść związaną z pracą lub czynnościami wykonywanymi przez Zleceniobiorcę.
3). Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli nie wykonała swoich obowiązków lub wykonała je nienależycie wskutek działania siły wyższej.



Marcin
Kotowski



4). W razie rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron przed upływem okresu na jaki została zawarta z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 1.000,00 zł. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zleceniodawcę odszkodowania na zasadach ogólnych.

ROZWIĄZANIE UMOWY

§8

- 1). Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
- 2). W razie istotnego naruszenia przez Zleceniobiorcę podstawowych obowiązków Zleceniodawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.
- 3). Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy wywiera skutki, jeśli zostało złożone na piśmie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§9

- 1). W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 2). Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
- 3). Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4). Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca:

WÓJT
[Signature]
mgr Mariusz Kowalewski

GMINA WINNICA
06-120 Winnica, ul. Pułtуска 25
pow. pułtuski, woj. mazowieckie
REGON 130378522, NIP 568154534
tel. /0-23/ 691 40 92 fax /0-23/ 691 40 11

CZŁONEK ZARZĄDU

[Signature]
Jacek Bryskiewicz

Zleceniobiorca:

Ludowy Uczniowski Klub Sportowy
"Lider" w Winnicy
PREZES
[Signature]
Marcin Kozłowski