

U M O W A nr IS/4/2014

W dniu 16.06.2014r. pomiędzy Gminą Winnica ul. Pułtуска 25 06-120 Winnica, zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Mariusza Kowalewskiego – Wójta Gminy Winnica

przy kontrasygnacie Waldemara Błońskiego – Skarbnika Gminy

a Panem Pawłem Korsakiem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą AB Komplex Paweł Korsak z siedzibą ul. Skarbka z Gór 27 lok. 22, 03-287 Warszawa NIP 966-146-06-19 REGON 146847588, zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez: Pawła Korsaka - właściciela

na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) po przeprowadzonym rozeznaniu cenowym, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy Samorządowego Przedszkola w Winnicy ul. Wspólna 10.
2. Zakres opracowania obejmuje:
 - inwentaryzację istniejącego budynku przedszkola,
 - dobudowa do istniejącego budynku przedszkola dwóch sal dydaktycznych wraz z zapleczem sanitarno-szatniowym i kompletnym wyposażeniem,
 - ewentualnie inne zmiany w budynku przedszkola wynikające z obowiązujących przepisów, w związku z powiększeniem przedszkola o dwa oddziały,
 - dostosowanie kotłowni gazowej do nowej kubatury przedszkola.
3. Każda z części prac projektowych stanowiących odrębny przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie projektanta, iż są one wykonane zgodnie z umową, rozporządzeniem Rady Ministrów określającym zakres prac projektowych, obowiązującymi przepisami ustawy – Prawo Budowlane oraz normami i że zostaną wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

§ 2

Niniejsza umowa zobowiązuje wykonawcę do:

- 1) opracowania projektu budowlanego (obejmującego wszystkie branże) w sposób zgodny z decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wymaganiami ustawy Prawa Budowlanego, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót. W razie potrzeby uzupełnione szczegółowymi projektami wykonawczymi - w ilości 5 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
- 2) zapewnienia w razie potrzeby, udziału w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu budowlanego
- 3) sporządzenia informacji dotyczącej ochrony bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnianej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

- 4) uzyskania wymaganych opinii uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów niezbędnych do otrzymania pozwolenia na budowę,
- 5) opracowania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania co do właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru - w ilości 5 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
- 6) opracowania założeń wyjściowych do kosztorysowania robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające dane techniczne, technologiczne i organizacyjne określone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych a mające wpływ na wysokość wartości kosztorysowej robót budowlanych - w ilości 2 egzemplarzy oraz 1 egz. w wersji elektronicznej
- 7) opracowania przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw ustalania cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych - w ilości 2 egzemplarzy i 1 egz. w wersji elektronicznej.
- 8) opracowania kosztorysu inwestorskiego wykonanego zgodnie z obowiązującymi przepisami - w 2 egzemplarzach i 1 egz. w wersji elektronicznej
- 9) uzyskania w imieniu Gminy Winnica decyzji o pozwoleniu na budowę i przekazanie jej Zamawiającemu.
- 10) aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na podstawie opracowanej dokumentacji przed rozpoczęciem procedury przetargowej na roboty budowlane, na wezwanie Zamawiającego,
- 11) przygotowania wyjaśnień, odpowiedzi do opracowanej dokumentacji i przekazanie ich Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, podczas prowadzenia postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych.

§ 3

1. Termin wykonania dokumentacji ustala się na dzień 15.09.2014r.
2. Przekazanie decyzji pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności określa się na dzień 31.10.2014r.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty na kwotę w wysokości 11.316,00 zł brutto (słownie: jedenaście tysięcy trzysta szesnaście złotych).
2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru dokumentacji i prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.
3. Należność za wykonany przedmiot umowy Zamawiający ureguje przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury.

§ 5

Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% całości wynagrodzenia brutto wg §4 pkt. 1

- b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% całości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki wg §4 pkt. 1
- c) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 1% całości wynagrodzenia umownego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki wg §4 pkt. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 6

W dniu podpisania umowy Zamawiający dostarcza Projektantowi następujące dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1:

- decyzja o ustaleniu warunków zabudowy
- mapa do celów projektowych

co Wykonawca potwierdza podpisując niniejszą umowę.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja zostanie wykonana przez zespół osób wymienionych w ofercie z dnia 28.04.2014r.
2. Autorzy projektu wraz z dokumentacją przenoszą wszelkie prawa autorskie na rzecz Zamawiającego.

§ 8

1. Miejscem odbioru wykonanych prac określonych w § 1 umowy będzie siedziba Zamawiającego.
2. Dokumentem, potwierdzającym przejęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół odbioru

§ 9

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

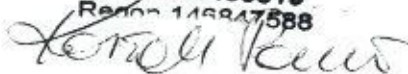
Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

WYKONAWCA

AB KOMPLEX
Paweł Korsak
ul. Skarbka z Gór 27/22
03-287 Warszawa
NIP 9661460619
Regon 146947588



ZAMAWIAJĄCY

GMINA WINNICA
06-120 Winnica, ul. Pułtуска 25
pow. pułtowski, woj. mazowieckie
NIP 5681545340
tel. 40-23/691 40 92, fax 40-23/691 40 25

WÓJT

mgr Mariusz Kowalewski

SKARBNIK GMINY

mgr inż. Waldemar Błoński