

UMOWA NR 272/3/2014

zawarta w dniu 3 kwietnia 2014 roku w Winnicy pomiędzy: Gminą Winnica z siedzibą w Winnicy przy ulicy Pułtuskiej 25 06-120 Winnica, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Winnica – Mariusza Kowalewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Waldemara Błońskiego

a

MARYWILSKA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością 03-228 Warszawa ul. Marywilska 26 lok. 1
NIP: 524-254-85-95 REGON 140222054 wpisaną pod numerem 0000239855 do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XXI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego reprezentowaną przez:

Pana Andrzeja Maszczyka działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 12 marca 2014r.

zwanym w treści umowy Wykonawcą

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: „**Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych do Publicznej Szkoły Podstawowej im. prof. Ignacego Mościckiego w Winnicy w 2014 roku**”
część zamówienia numer: 2 – Ryby i mrożonki
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony został w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ofertach cenowych oraz ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej Umowy.
3. Strony ustaliły następujące terminy rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedmiotu umowy:
termin rozpoczęcia – od dnia podpisania umowy; termin zakończenia - 31.12.2014 r.
4. Podane ilości produktów są szacunkowe i mogą ulec zmianom, tzn. nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw, a Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmianami ilości i wartości dostaw.
5. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy zgodnie z warunkami przedstawionymi przez Zamawiającego w SIWZ i załącznikach do niej.

§ 2

Wartość umowy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie całej umowy nie może przekroczyć kwoty:
netto: 34.716,38 zł (słownie: trzydzieści cztery tysiące siedemset szesnaście złotych 38/100 gr)
podatek VAT: 1.735,82 zł (słownie: jeden tysiąc siedemset trzydzieści pięć złotych 82/100 gr)
brutto: 36.452,20 zł (słownie: trzydzieści sześć tysięcy czterysta pięćdziesiąt dwa złote 20/100 gr).
2. Wartość umowy określono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy i obowiązują przez cały okres trwania umowy.
3. W cenach jednostkowych wskazanych w ofercie wykonawcy, zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do siedziby Zamawiającego (transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru na czas transportu, koszt załadunku i rozładunku, itp.).
4. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt. 1 nie podlega zmianom w trakcie trwania umowy z wyjątkiem urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
5. Ostateczną wartością umowy będzie łączna wartość wszystkich zrealizowanych dostaw, która nie może przekroczyć maksymalnej wartości brutto umowy.

§ 3

Dostawa

1. Dostawy realizowane będą na podstawie bieżących zamówień składanych telefonicznie lub faksem przez uprawnionego pracownika, wykonywanych z jednodniowym wyprzedzeniem, składanych do godziny 13:00, w wyznaczonych terminach, od poniedziałku do piątku.
2. Dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-8:00.
3. Miejscem dostawy jest stołówka Publicznej Szkoły Podstawowej w Winnicy, ul. Pułtуска 19.
4. Wykonawca dokona rozładunku przedmiotu zamówienia do pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego, znajdujących się w jego siedzibie.
5. Wszystkie produkty będące przedmiotem dostaw spełniać muszą prawem określone wymogi sanitarne i zdrowotne dla tych produktów. Przy dostawie na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia takich dokumentów.
6. Jako termin dostawy rozumie się potwierdzony podpisami dokument odbioru towaru.
7. Dostawa przedmiotu zamówienia dokonywana będzie środkami transportu Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.
8. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany na podstawie złożonego zamówienia, zgodnie z ceną z oferty cenowej i kopią faktury za zamówiony towar.
9. Osobą upoważnioną do odbioru towaru jest: Barbara Kucharczyk – Kierownik stołówki.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Dostarczany towar musi odpowiadać warunkom jakościowym, zgodnym z obowiązującymi atestami, Polskimi Normami, prawem żywnościowym oraz zgodnie z zasadami GMP/GHP i systemem HACCP.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości zdrowotnej i trwałości dostarczanej żywności od daty minimalnej trwałości lub terminu przydatności do spożycia określonych na czytelnych etykietach.
3. Termin przydatności do spożycia w chwili dostawy do Zamawiającego, nie może być krótszy niż ½ okresu w którym towar zachowuje zdolność do spożycia, opisaną na opakowaniu lub w Polskiej Normie, z zastrzeżeniem: ryby i mrożonki będą posiadać termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 30 dni od dostawy. Dostarczane produkty muszą być zgodne z opisem zawartym w złożonej ofercie.
4. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony odpowiednim środkiem transportu spełniającym wymagania obowiązujących przepisów prawa dotyczącego produkcji i obrotu żywności.
5. Oferowane produkty powinny być należycie zabezpieczone w opakowaniach gwarantujących bezpieczny transport i magazynowanie. Pojemniki i opakowania muszą posiadać atest PZH odnośnie dopuszczenia do kontaktu z żywnością.
6. Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych, które okazują na każde żądanie Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i wady jakościowe dostarczanych produktów (ukryte, nie ukryte) i za uszkodzenia powstałe w wyniku ich transportu.
8. W przypadku nie dostarczenia zamówionego towaru w terminie stwierdzenia niezgodności w zakresie dostawy ze złożonym zamówieniem lub zakwestionowania jakości poszczególnych produktów, ich oznakowania lub niezgodności ze złożoną ofertą, w celu zaspokojenia potrzeb związanych z prawidłowym funkcjonowaniem stołówki – Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy, albo rezygnacji z części lub całości dostawy w danym dniu.
9. W przypadku zakupu interwencyjnego wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego, a ceną dostawy danej partii towaru.
10. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się odpowiednio wielkość wartość niniejszej umowy o wielkość tego zakupu.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostawy w całości w przypadku braku okazania przez Wykonawcę dokumentów sanitarnych i jakościowych.

§ 5

Płatności

1. Płatność będzie realizowana w ratach, po wykonaniu dostaw, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur dostarczanych razem z dostawą towaru.
2. Faktury będą wystawiane na płatnika: Publiczna Szkoła Podstawowa im. prof. Ignacego Mościckiego w Winnicy, 06-120 Winnica ul. Pułtуска 19 NIP 568-14-75-504.
3. Płatność wynikająca z faktur z tytułu realizacji umowy, dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w ciągu **30 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do miejsca dostawy – stołówki przy szkole podstawowej w Winnicy. Za datę zapłaty faktury rozumie się dzień, w którym płatnik wydał polecenie zapłaty swojemu bankowi.
4. W przypadku błędnie wystawionej faktury VAT, wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia prawidłowo wystawionego przedmiotowego dokumentu księgowego w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia tego faktu przez zamawiającego.

§ 6

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 100 % kwoty brutto całości zawartej umowy.
 - b) W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu konkretnej dostawy lub jej części, trwającej dłużej niż 1 godzina od ustalonego terminu dostawy zamówienia, Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto danego zamówienia, za każdą jednostkę czasową zwłoki.
 - c) W sytuacji nienależytego wykonania Umowy innego niż zwłoka, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 100% wartości brutto wadliwych towarów.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu danej dostawy lub jej części trwającej dłużej niż 2 dni Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić. W przypadku odstąpienia od Umowy z tej przyczyny Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 100% wartości dostaw, co do których Wykonawca pozostaje w zwłoce.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za opóźnienie w płatności faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia,
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczenia uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość szkody przewyższa ustaloną umową wysokość kar umownych.

§ 7

Osoby do kontaktu

1. Osobą odpowiedzialną za kontakty z wykonawcą ze strony zamawiającego, w sprawie realizacji przedmiotu umowy, jest: Barbara Kucharczyk, telefon: (23)6942083.
2. Osobą odpowiedzialną za kontakty z zamawiającym ze strony wykonawcy, w sprawie realizacji przedmiotu umowy, jest: Andrzej Maszczyk, telefon: 660559436 biuro: (22)4281073 fax (22)4281072

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. W przypadku trzykrotnego nie zrealizowania w pełnym zakresie dostawy przez wykonawcę w wymaganym dniu, lub pisemnej informacji od wykonawcy o zaprzestaniu realizacji dostaw, zamawiający ma prawo rozwiązać przedmiotową umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy

wykonawcy. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, pomniejszonego o nałożone przez zamawiającego kary umowne. Za dzień wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym Strony uznają dzień doręczenia wykonawcy wypowiedzenia w formie pisemnej.

2. Strony mogą rozwiązać przedmiotową umowę za porozumieniem stron z 30-dniowym okresem wypowiedzenia, w przypadku pisemnej zgody obu stron. Za dzień rozwiązania umowy za porozumieniem uznaje się dzień doręczenia wnioskodawcy potwierdzenia zgody w formie przez drugą stronę.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego pisemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania likwidacyjnego.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, okolicznościach.
5. Odstąpienie od umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przeniesienia wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie (zakaz cesji wierzytelności)
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

Przez Zarząd
[Podpis]
Marcin Krajewski

MARYWILSKA SP. Z O.O.
06-120 Winnica, ul. Marywilska 26, lok. 1
tel. - biuro: +48 662 558 011
tel. - kasa: +48 662 437 128
tel. fax: +48 662 558 111-0
NIP: 5242846849, Regon: 140222054

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA WINNICA
06-120 Winnica, ul. Pułtуска 25
pow. pułtuski, woj. mazowieckie
NIP 5681545340
tel. /0-23/ 691 40 92, fax /0-23/ 691 40 25

WÓJT
[Podpis]
mgr Mariusz Kowalewski

SKARBNIK GMINY
[Podpis]
mgr inż. Waldemar Błoński

[Podpis]

[Podpis]

Część II Ryby i mrożonki

Lp	Nazwa artykułu	Kod CPV	Jednostka miary	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa netto	Podatek ... % VAT	Wartość brutto
1	Barszcz ukraiński	15894200-3	kg	120	3,00	0,15	378,00
2	Buraki mrożone 500g	15331170-9	kg	550	4,60	0,23	2656,50
3	Bukiet warzyw	15871270-7	kg	150	3,90	0,2	615,00
4	Kalafior mrożony	15331170-9	kg	50	3,90	0,2	205,00
5	Knedle ze śliwką 450g	15894200-3	szt	400	3,41	0,17	1432,00
6	Knedle ze truskawką 450g	15894200-3	szt	80	3,28	0,16	275,20
7	Marchew mrożona	15331170-9	kg	1100	2,40	0,12	2772,00
8	Mieszanka kompotowa	15330000-0	kg	300	4,14	0,21	1395,00
9	Pierogi z mięsem 450g	15894200-3	szt	800	4,14	0,21	3720,00
10	Pierogi z serem 450g	15894200-3	szt	800	3,85	0,19	3232,00
11	Pyzy z mięsem 450g	15894200-3	szt	900	2,80	0,14	2646,00
12	Porzeczka czarna	15332411-8	kg	150	4,50	0,23	709,50
13	Truskawka mrożona	15331100-8	kg	300	6,50	0,33	2049,00
14	Wiśnia mrożona	03222333-6	kg	200	5,90	0,3	1240,00
15	Zupa grzybowa	15331135-2	kg	100	3,75	0,19	394,00
16	Ryba mrożona kostka	15221000-3	kg	400	9,06	0,45	3816,00
17	Ryba filet z dorsza	15211000-0	kg	400	13,86	0,69	5820,00
18	Ryba filet z miruny	15211000-0	kg	100	13,00	0,65	1365,00
19	Ryba paluszeki rybne	15241700-6	kg	150	11,00	0,55	1732,50
Razem:							36452,20

GMINA WINNICA
06-120 Winnica, ul. Pułtuską 25
pow. pułtuski, woj. mazowieckie
NIP 5681545340
tel. 10-23/ 691 40 92, fax 10-23/ 691 40 25

Wójt
mgr Mariusz Kowalewski

PRACOWNIA SP. Z O.O.
ul. Pułtuską 25
06-120 Winnica, woj. mazowieckie
NIP 5681545340
tel. 10-23/ 691 40 92, fax 10-23/ 691 40 25

Przewodniczący
Mariusz Kowalewski