

UCHWAŁA NR L/356/2023

Rady Gminy Winnica

z dnia 29 grudnia 2023 roku

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Winnica z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571) Rada Gminy Winnica uchwala Program Współpracy Gminy Winnica z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2024 rok.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Ileokroć w niniejszym „Programie Współpracy Gminy Winnica z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na rok 2024” zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Winnica;
- 2) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Winnica;
- 3) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Winnica;
- 4) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Winnica;
- 5) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023r., poz. 571)
- 6) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ;
- 7) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 8) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 9) stronie Gminy – należy przez to rozumieć adres internetowy www.gminawinnica.pl ;

Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2

1. Celem głównym programu jest zdynamizowanie działań w sferze zadań publicznych oraz dalsze budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Winnica, a organizacjami w celu rozpoznawania i zaspokajania potrzeb mieszkańców, a przez to podnoszenie poziomu życia mieszkańców gminy oraz wzmacnianie roli aktywności obywatelskiej. Będzie to służyło zwiększeniu efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszemu wzrostowi partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Celami szczegółowymi współpracy są m.in.:

- 1) umacnianie świadomości społecznej, poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
- 2) wzmocnienie pozycji organizacji w realizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań;
- 3) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia;
- 4) przeciwdziałanie zjawiskom wykluczenia społecznego grup i osób;
- 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej oraz promocja postaw obywatelskich i prospołecznych;
- 6) uzupełnianie działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe;
- 7) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 8) organizowanie, wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy i rozwoju więzi lokalnych;
- 9) promocja organizacji działających w gminie;
- 10) stworzenie przyjaznego środowiska dla tworzenia i funkcjonowania organizacji;
- 11) poprawa jakości komunikacji pomiędzy samorządem, a organizacjami;
- 12) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy.

Rozdział III **Zasady współpracy**

§ 3

Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami Gmina Winnica kierować się będzie zasadami:

- 1) partnerstwa – co oznacza, że organizacje, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych;
- 2) pomocniczości – zgodnie z którą, Gmina prowadzi działalność powierzając organizacjom wykonywanie zadań publicznych;
- 3) efektywności – w myśl której, Gmina wykorzystuje współpracę z organizacjami do efektywnej realizacji zadań społeczno-ekonomicznych;
- 4) wzajemnego poszanowania – co oznacza, iż Gmina i organizacje realizując wspólnie zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnym partnerem;
- 5) jawności podejmowanych działań – zgodnie z którą Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami;
- 6) legalności - w myśl której, wszelkie działania organów samorządu Gminy oraz organizacji odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa;
- 7) równości szans – poznawanie różnych potrzeb grup dyskryminowanych i podjęcie dodatkowego wysiłku mającego na celu ich praktyczne uwzględnienie oraz wzmocnianie grup dyskryminowanych poprzez bezpośrednie ich włączenie w procesy podejmowania decyzji.

Rozdział IV Zakres podmiotowy

§ 4

Podmiotami realizującymi postanowienia Rocznej Programu są w szczególności:

- 1) Rada Gminy Winnica;
- 2) Wójt Gminy Winnica;
- 3) organizacje posiadające siedzibę w Gminie Winnica lub działające na rzecz Gminy Winnica.

Rozdział V Zakres przedmiotowy

§ 5

Przedmiotem współpracy władz Gminy Winnica z organizacjami, jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawie;
- 2) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokojenia;
- 3) zwiększenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;
- 4) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych.

Rozdział VI Formy współpracy

§ 6

Współpraca Gminy Winnica z organizacjami przyjmować będzie następujące formy:

- 1) wymiana informacji będących podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców gminy, na podstawie którego opracowane będą zadania i programy celowe;
- 2) opiniowanie i konsultowanie opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań;
- 3) zapewnieniu dwu- i wielostronnych porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów i komisji o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- 5) zlecanie przez Gminę do realizacji przez organizacje zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może mieć formy:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 6) wzmacniania merytorycznego organizacji poprzez organizowanie przez Gminę konsultacji, szkoleń, warsztatów;
- 7) konsultowanie odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 8) użyczania bądź wynajmowania oraz udostępniania lokali gminy na imprezy i spotkania organizacji;
- 9) udostępniania miejsca na stronie internetowej gminy organizacjom celem popularyzowania i promocji działań organizacji współpracujących z Gminą Winnica.

Rozdział VII

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7

W roku 2024 Gmina Winnica będzie wspierać realizację przez organizacje między innymi w zakresie następujących zadań:

- 1) Zdrowie i polityka społeczna:
 - a) integracja i aktywizacja osób w podeszłym wieku,
 - b) realizacja programów terapeutycznych dla dzieci i młodzieży zagrożonej patologią społeczną połączonych z wyjazdem wakacyjnym,
 - c) przeciwdziałanie alkoholizmowi i innym uzależnieniom oraz wychowanie w trzeźwości,
 - d) zapewnienie dostępu do wczesnej diagnostyki, rehabilitacji i edukacji pro – zdrowotnej,
 - e) realizacja programów socjalnych dla środowisk zagrożonych ubóstwem,
 - f) likwidacja barier dla osób niepełnosprawnych oraz umożliwienie im należytego funkcjonowania w społeczeństwie,
 - g) tworzenie warunków do wyrównywania szans edukacyjnych i wychowawczych dla dzieci i ludzi młodych pochodzących ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym.
- 2) Kultura:
 - a) organizacja imprez integrujących środowiska wiejskie,
 - b) organizowanie i wspieranie różnych form twórczości artystycznej,
 - c) promocja wśród dzieci i młodzieży aktywności kulturalnej,
 - d) fundowanie nagród, organizacja imprez kulturalnych i artystycznych promujących walory dorobku i osiągnięć Gminy.
- 3) Sport i kultura fizyczna:
 - a) wspieranie klubów sportowych,
 - b) organizacja zawodów, meczy i rozgrywek sportowych,
 - c) upowszechnianie sportu wiejskiego na poziomie gminnym i podczas imprez ponadgminnych,
 - d) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych o zasięgu gminnym i ponadgminnym,
 - e) utrzymanie i wyposażenie obiektów sportowych i rekreacyjnych.
- 4) Bezpieczeństwo publiczne:
 - a) przeciwdziałanie patologiom społecznym,
 - b) upowszechnianie wiedzy na temat obronności państwa,
 - c) ochrona przeciwpożarowa,
 - d) pomoc ofiarom klęsk żywiołowych i katastrof.

Rozdział VIII

Okres realizacji programu

§ 8

Program realizowany jest od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział IX

Sposób realizacji programu

§ 9

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Ogłaszanie przez Wójta Gminy Winnica otwartego konkursu ofert w celu zlecania zadań publicznych organizacjom opublikowane zostanie poprzez:

- 1) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy,
 - 3) zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy.
3. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Wójt Gminy, przy czym termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie.
 4. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotacje i o wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Winnica na podstawie opinii przedstawionej przez komisję konkursową.
 5. Wykaz organizacji, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwoty dotacji przyznanych na realizację tych zadań, zostaną opublikowane w BIP-ie, na stronach portalu internetowego Urzędu Gminy oraz wywieszone zostaną na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.
 6. W sytuacji podjęcia przez Wójta Gminy decyzji o przyznaniu dotacji w kwocie mniejszej niż określona w ofercie, organizacje przed podpisaniem umowy będą miały możliwość przedstawienia skorygowanego kosztorysu realizacji zadania.
 7. Zlecenie realizacji zadania dokonywane jest na podstawie pisemnej umowy określającej warunki merytoryczne i finansowe.
 8. Kontrola merytoryczna i finansowa nad realizacją zadań publicznych sprawowana jest poprzez:
 - 1) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach i Programie Współpracy Gminy Winnica z Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2024 r;
 - 2) analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań;
 - 3) egzekwowanie od organizacji, w razie zaistnienia takiej potrzeby – wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.
 9. Na wniosek organizacji Wójt Gminy Winnica może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w trybie art. 19a ustawy, pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Gminy środków finansowych.

Rozdział X

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 10

1. Realizacja zadań wymienionych w niniejszym programie finansowana będzie ze środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Winnica na rok 2024.
2. Wysokość tych środków określa uchwała budżetowa na rok 2024, wyodrębniona kwota to – **6.000,00 zł**.
3. Kwota ta może ulec zmianie uchwałą Rady Gminy w sprawie przyjęcia budżetu.

Rozdział XI

Sposób oceny realizacji programu

§ 11

1. Wójt Gminy Winnica dokonuje kontroli oceny realizacji zadań zleconych organizacjom Programu na zasadach określonych w ustawie.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane Wójtowi Gminy Winnica i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.
3. Do corocznej oceny realizacji programu zostaną zastosowane następujące wskaźniki:
 - 1) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje;
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartym konkursie ofert;

- 3) ilość zleconych przez Gminę zadań, w tym liczba zawartych umów;
 - 4) liczba umów zerwanych lub unieważnionych;
 - 5) liczba osób, które były adresatami różnych zadań publicznych;
 - 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;
 - 7) procentowy udział środków finansowych przeznaczonych na realizację tych zadań w budżecie Gminy;
 - 8) łączna wielkość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców.
4. Wójt Gminy złoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

Rozdział XII

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 12

1. Program Współpracy Gminy Winnica z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na rok 2024 został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Rady Gminy w Winnicy Nr XIV/79/2011 z dnia 30 listopada 2011r. w sprawie ustalenia zasad konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów.
2. Projekt programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji został zamieszczony na stronie internetowej urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu w dniach 25.10.2023-10.11.2023r. Nie wniesiono żadnych uwag.
3. Program zostaje skierowany pod obrady Rady Gminy, która podejmie stosowną uchwałę.

Rozdział XIII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13

1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje zarządzeniem Wójt Gminy Winnica.
2. Powołanie komisji konkursowej następuje nie później niż 7 dnia po upływie terminu składania ofert w ramach konkursu.
3. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert, wybiera najkorzystniejszą ofertę i ostateczną decyzję podejmuje Wójt.
4. W otwartym konkursie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
5. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferenta poprzez zamieszczenie w BIP Gminy, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu.

Rozdział XIV
Postanowienia końcowe

§ 14

Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym programie.

§ 15

Traci moc Uchwała Nr XLIX/345/2023 Rady Gminy Winnica z dnia 27 listopada 2023 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Winnica z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2024 rok.

§ 16

Wykonywanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 17

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR L/356/2023

Rady Gminy Winnica
z dnia 29 grudnia 2023 roku

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Winnica z Organizacjami Pozarządowymi
oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2024 rok**

Podjęcie niniejszej uchwały wynika z konieczności dostosowania jej do uwag i sugestii organu nadzoru. Zmiany mają charakter techniczny i nie wpływają na treść merytoryczną zapisów. W związku z powyższym nie zaistniała konieczność ponownej konsultacji Programu z organizacjami, poprzednie konsultacje utrzymują moc.