

Winnica, dnia 11.03.2025 r.

IS.271.2.17.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

dot. zamówienia o wartości poniżej 130 000 zł w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320)

Gmina Winnica zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn. „Wykonanie inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Winnica”.

I. Zamawiający

Gmina Winnica

Adres: ul. Pułtуска 25, 06-120 Winnica

Tel: 23 6914092

e-mail: sekretariat@gminawinnica.pl

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- wykonanie gruntownej inwentaryzacji (aktualizacji danych) wyrobów zawierających azbest występujących na terenie Gminy Winnica poprzez ich spis z natury w terenie z uwzględnieniem numerów ewidencyjnych działek i ich obrębu ewidencyjnego wraz z określeniem szacunkowej ilości tych odpadów oraz stopnia pilności ich usunięcia;
- opracowanie wyników inwentaryzacji w postaci warstwy obrysów obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numer działki ewidencyjnej i numer obrębu ewidencyjnego w formacie SHP i PDF;
- weryfikacja informacji o wyrobach zawierających azbest w Bazie Azbestowej pod kątem ich zgodności z aktualną inwentaryzacją i aktualizacja w Bazie Azbestowej
- wprowadzenie danych z inwentaryzacji do Bazy Azbestowej;
- wprowadzenie nowych lub zweryfikowanych informacji o wyrobach zawierających azbest do Bazy Azbestowej wraz z warstwą obrysów obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami, numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego oraz nadanymi przez system Bazy Azbestowej identyfikatorami: lokalizacji oraz wyrobu (Pliki SHP);
- zgłoszenie rekord do usunięcia (w przypadku braku możliwości zaktualizowania informacji o wyrobie zawierającym azbest) za pośrednictwem systemu Bazy Azbestowej wraz z uzasadnieniem.
- w przypadku gdy wyrób zawierający azbest został unieszkodliwiony i informacja taka nie została wprowadzona do Bazy Azbestowej, dodanie takiej informacji do Bazy poprzez edycję istniejącego rekordu;

- po zakończeniu prac związanych z wprowadzeniem do Bazy Azbestowej wyników przeprowadzonej inwentaryzacji, weryfikacja wszystkich wykazanych w Bazie Azbestowej rekordów lokalizacji wyrobów zawierających azbest;
- sporządzenie pisma do Urzędu Marszałkowskiego z wykazem osób prawnych wprowadzonych do Bazy Azbestowej.

III. Termin realizacji zamówienia

- termin wykonania usługi do 15.09.2025 r.

IV. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- a) dysponował odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdował się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – na potwierdzenie Wykonawca złoży oświadczenie o treści zgodnej z załącznikiem nr 2;
- b) posiadał wiedzę i doświadczenie w realizacji usług będących przedmiotem niniejszego zapytania. Na potwierdzenie powyższego Wykonawca dołączy wykaz zrealizowanych usług (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3), potwierdzających wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat poprzedzających złożenie oferty, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie- co najmniej 2 takich usług oraz załączy referencje odbiorców tych usług tj. referencje od Zamawiającego daną usługę (z referencji ma wynikać: jaka usługa została zrealizowana, w jakim roku, czy firma wywiązała się z realizacji usługi w sposób należyty),

Ocena spełnienia warunków dopuszczających do udziału w postępowaniu odbędzie się na zasadzie „spełnia/nie spełnia” – na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach i oświadczeniach, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały dołączone do formularza ofertowego i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania. Brak spełnienia jednego z powyższych wymogów oznacza odrzucenie oferty.

V. Kryterium wyboru oferty

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
a) Cena brutto	80
b) Doświadczenie : Posiadanie przez Wykonawcę minimum 2 referencji z ostatnich 3 lat wystawionych przez JST, a jeżeli okres działalności krótszy, w tym okresie, na wykonanie przedmiotowego zadania inwentaryzacji (aktualizacji inwentaryzacji) azbestu	20

a) Kryterium: Cena brutto

Oferta z najniższą ceną otrzyma max. liczbę punktów – przy czym max. liczba punktów w tym kryterium to 80 – pozostałym oferentom przyznana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.

Sposób punktacji za cenę jest następujący:

$$W_1 = C_{n1} / C_{p1} \times 80$$

C_{n1} – najniższa oferowana cena

C_{p1} – cena oferty porównywanej

W_1 – wynik

Wykonawca w ofercie przedstawi cenę netto i brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Do kryterium oceny oferty zostanie przyjęta kwota brutto za całość przedmiotu zamówienia.

b) Kryterium doświadczenia: Posiadanie przez Wykonawcę minimum 2 referencji z ostatnich 3 lat wystawionych przez JST, a jeżeli okres działalności krótszy w tym okresie na wykonanie przedmiotowego zadania inwentaryzacji (aktualizacji inwentaryzacji) azbestu.

Maksymalna liczba punktów przyznana w tym kryterium to 20 pkt.

Za wykazanie posiadania przez Wykonawcę doświadczenia w tym punkcie - 10 pkt, za każdą przedstawioną referencję.

Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszą sumę 2 kryteriów (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

VI. Sposób miejsce i termin złożenia oferty:

1. Termin składania ofert:

Oferty należy złożyć do dnia 18 marca 2025 r. w Urzędzie Gminy Winnica w zamkniętej kopercie z dopiskiem oferta na „Wykonanie inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Winnica”, dopuszczalne jest również złożenie oferty w formie elektronicznej (skan) na adres e-mail: seretariat@gminawinnica.pl

2. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.

3. Oferty które wpłyną po terminie nie zostaną wzięte pod uwagę.

4. Wykonawca powinien w ofercie podać cenę jednostkową netto i cenę jednostkową brutto.

VII. Osoba do kontaktu:

Ilona Ogrodnik tel. 236914028

e-mail: i.ogrodnik@gminawinnica.pl

VIII. Informacje dodatkowe:

Zawarcie umowy na wykonanie wyżej wymienionego zadania jest uzależnione od otrzymania dotacji przez Zamawiającego z Ministerstwa Rozwoju i Technologii w ramach Konkursu -Azbest 2025. W przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma dotacji umowa może nie zostać zawarta.

Dane wspomagające sporządzenie oferty i określenie kosztów:

- 1) Liczba mieszkańców stałych – stan na dzień 31.12.2024 r. - 4164 osób
- 2) Powierzchnia Gminy: 115,04 km²
- 3) Liczba sołectwa: 34 (liczba miejscowości 38)
- 4) Charakter gminy: wiejski (oprócz budynków mieszkalnych, duża liczba budynków gospodarczych pokryta azbestem)
- 5) Kod terytorialny: 1424062

Załączniki:

1. Formularz oferty – do wypełnienia
2. Oświadczenie – do wypełnienia
3. Wykaz wykonanych usług – formularz do wypełnienia

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Winnica jest: Wójt Gminy Winnica z siedzibą władz w Winnicy pod adresem ul. Pułtuska 25, 06-120 Winnica.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy w Winnicy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy, Pawłem Modrzejewskim za pomocą adresu inspektor@kiodo.pl, tel. 544 544 001.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w oparciu o następujące podstawy i w następujących celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze – art. 6, ust.1, lit.c RODO; wynikających w szczególności z następujących aktów prawnych: Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności, Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej, Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego, Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków i akty wykonawcze, Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i akty wykonawcze, Ustawa z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym, Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej, Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy, Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa w sprawie ewidencji gruntów i budynków, Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków, Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości ulic i adresów oraz innych aktów prawa powszechnie obowiązującego, do których stosowania z mocy ustawy zobligowany jest Urząd Gminy w Winnicy.
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Administratora lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy - 6, ust.1, lit.b RODO;
 - c) sprawnej realizacji umów w zakresie kontaktu z osobami wskazanymi do kontaktu, co stanowi nasz uzasadniony interes, – art. 6 ust 1 lit f,
 - d) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej- art. 6, ust.1, lit.e RODO
 - e) w wyjątkowych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody - art.6, ust.1, lit.a RODO. Może to dotyczyć danych kontaktowych, które podają Państwo w celu usprawnienia kontaktu, a które nie są wymagane przez przepisy (np. nr telefonu, adres email). Dane te na naszych formularzach oznaczone są jako dobrowolne, a ich podanie oznaczać będzie zgodę na ich przetwarzanie w celu kontaktu i w związku ze sprawą, dla której Państwo podają te dane.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Gminy w Winnicy np. w zakresie obsługi IT, wywozu nieczystości, usług hostingowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, zwłaszcza ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu lub wycofania zgody.
6. Na warunkach określonych w RODO, w zależności od podstawy przetwarzania, przysługuje Panu prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;
 - b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
 - c) usunięcia danych, na podstawie art. 17 ogólnego rozporządzenia;
 - d) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
 - e) wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 ogólnego rozporządzenia
 - f) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO). Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofania zgody można dokonać w formie mailowej, za pomocą pisma wysłanego drogą pocztową lub osobiście w Urzędzie.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Państwa danych w Urzędzie Gminy w Winnicy przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Podanie danych kontaktowych pomaga jednak w usprawnieniu naszego kontaktu.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, ich niepodanie oznaczać będzie brak możliwości zawarcia umowy lub zrealizowania przez Administratora ciążyącego na nim obowiązku prawnego.
10. Państwa dane nie są przekazywane do państw trzecich, administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust 1 i 4 RODO.