

Gmina Winnica
ul Pułtуска 25
06-120 Winnica
Tel.(23) 691-14-092, fax (23) 691-14-025

**Specyfikacja
istotnych warunków zamówienia**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę polegającą na:

„Udzieleniu i obsłudze długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 490.000,00 zł przeznaczonego na sfinansowanie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek”.

Tryb postępowania: Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na usługę w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 prawa zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

Kod:
CPV 66.11.30.00 -5 - usługi udzielania kredytu

Zatwierdzam

Mariusz Kowalewski

Wójt Gminy Winnica

Winnica, dnia 20.07.2018 r.

1. Informacje o zamawiającym.

1.1. Zamawiającym jest Gmina Winnica ul. Pułtуска 25 06-120 Winnica

1.2. Numer telefonu (023) 691-14-092

1.3. Numer fax. (023) 691-14-025

1.4. Adres strony internetowej:

www.gminawinnica.pl

bip.gminawinnica.pl

1.5. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **IS.271.11.2018**
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej
podane oznaczenie.

1.6. NIP: 568-15-45-340

1.7. REGON: 130378522

1.8. Godziny urzędowania: poniedziałek – 7.30 - 16.30,
 od wtorku do czwartku - 7.30 - 15.30,
 piątek – 7.30 - 14.30.

1.9. Kierownikiem Zamawiającego w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy Pzp jest Wójt
Gminy Winnica

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwana dalej ustawą.

2.3. Postępowanie jest prowadzone z udziałem komisji przetargowej.

2.4. W sprawach nieuregulowanych w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23
kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025)

2.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, uzupełniających oraz
wariantowych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego w łącznej wysokości 490.000,00 zł /słownie: czterysta dziewięćdziesiąt tysięcy złotych/, **CPV 66.11.30.00 -5 - usługi udzielania kredytu, z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek.**

3.2. Okres kredytowania ustala się na lata 2018-2027.

3.3. Spłata kapitału następować będzie w okresach kwartalnych, począwszy od dnia 31.03.2019 r. w następujących kwotach:

- w dniu 31.03.2019 r. - 3.750,00 zł
- w dniu 30.06.2019 r. - 3.750,00 zł
- w dniu 30.09.2019 r. - 3.750,00 zł
- w dniu 31.12.2019 r. - 3.750,00 zł

- w dniu 31.03.2020 r. - 6.250,00 zł
- w dniu 30.06.2020 r. - 6.250,00 zł
- w dniu 30.09.2020 r. - 6.250,00 zł
- w dniu 31.12.2020 r. - 6.250,00 zł

- w dniu 31.03.2021 r. - 7.500,00 zł
- w dniu 30.06.2021 r. - 7.500,00 zł
- w dniu 30.09.2021 r. - 7.500,00 zł
- w dniu 31.12.2021 r. - 7.500,00 zł

- w dniu 31.03.2022 r. - 10.000,00 zł
- w dniu 30.06.2022 r. - 10.000,00 zł
- w dniu 30.09.2022 r. - 10.000,00 zł
- w dniu 31.12.2022 r. - 10.000,00 zł

- w dniu 31.03.2023 r. - 15.000,00 zł
- w dniu 30.06.2023 r. - 15.000,00 zł
- w dniu 30.09.2023 r. - 15.000,00 zł
- w dniu 31.12.2023 r. - 15.000,00 zł

- w dniu 31.03.2024 r. - 15.000,00 zł
- w dniu 30.06.2024 r. - 15.000,00 zł
- w dniu 30.09.2024 r. - 15.000,00 zł
- w dniu 31.12.2024 r. - 15.000,00 zł

- w dniu 31.03.2025 r. - 15.000,00 zł
- w dniu 30.06.2025 r. - 15.000,00 zł
- w dniu 30.09.2025 r. - 15.000,00 zł
- w dniu 31.12.2025 r. - 15.000,00 zł

- w dniu 31.03.2026 r. - 25.000,00 zł
- w dniu 30.06.2026 r. - 25.000,00 zł
- w dniu 30.09.2026 r. - 25.000,00 zł
- w dniu 31.12.2026 r. - 25.000,00 zł

- w dniu 31.03.2027 r. - 25.000,00 zł
- w dniu 30.06.2027 r. - 25.000,00 zł
- w dniu 30.09.2027 r. - 25.000,00 zł
- w dniu 31.12.2027 r. - 25.000,00 zł

- 3.4. Spłata odsetek w latach 2018-2027 od wykorzystanego kredytu następować będzie w okresach kwartalnych w dniu spłaty kapitału kredytu.
- 3.5. Spłata odsetek w roku 2018 od wykorzystanego kredytu / tj. od dnia wykorzystania kredytu do końca IV kwartału/ nastąpi w dniu 31 grudnia 2018 r.
- 3.6. Oprocentowanie kredytu oparte jest o zmienną stawkę bazową WIBOR 3M plus stałą marżę banku.
- 3.7. Odsetki będą naliczane za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu miesięcznie, przy rzeczywistej liczbie dni w roku 365/ 366.
- 3.8. Oprocentowanie kredytu ustalone będzie w oparciu o stawkę WIBOR 3 M notowaną na dwa dni robocze przed rozpoczęciem kwartału, powiększoną o stałą marżę banku .
- 3.9. Za pierwszy okres odsetkowy, tj. od dnia wykorzystania kredytu do końca IV kwartału 2018 r. przyjmuje się oprocentowanie równe sumie stawki WIBOR 3M ustalonej na dwa dni przed wykorzystaniem kredytu bądź jego transzy i marży ustalonej w przedłożonej ofercie.
- 3.10. Bank postawi kredyt do dyspozycji zamawiającego w terminie do trzech dni roboczych po podpisaniu umowy kredytowej w terminach i transzach dostosowanych do potrzeb Zamawiającego z wykorzystaniem do 31 grudnia 2018 r. na podstawie pisemnych dyspozycji Zamawiającego.
- 3.11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania mniejszej kwoty kredytu oraz wcześniejszej spłaty bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat.
- 3.12. Dopuszcza się kredyty finansowane ze środków Europejskiego Banku Inwestycyjnego.
- 3.13. Zamówienie nie jest objęte zakresem porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA).

4. Termin wykonania zamówienia

Termin od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2027 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 5.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

- 5.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawców zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- 5.3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 5.4. Wykonawca spełni warunek, jeżeli posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2017 r. , poz. 1876), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy - Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy - Prawo bankowe.
- 5.5 Wykonawca zobowiązuje się, że usługa na „Udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 490.000, 00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek” będzie wykonywana przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) **zgodnie z oświadczeniem złożonym do oferty.**
- 5.6. Wykonawca na 3 dni przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do złożenia wykazu osób, które będą realizować wyszczególnione w pkt.5.5.prace, wraz zaświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę.
- 5.7. W przypadku zmiany osób wymienionych w wykazie, o którym mowa w pkt. 5.6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu osób. Zmiana wykazu osób, o którym mowa wyżej
- 5.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w celu zweryfikowania, faktu czy osoby wykonujące określone w pkt. 5.6. czynności są osobami wskazanymi w Wykazie osób.
- 5.9. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców wymaga się aby warunek ten został spełniony przez co najmniej jednego wykonawcę.
- 5.10. Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty dołączone do oferty.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

- 6.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, należy przedłożyć:
- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, załącznik Nr 2 do SIWZ,
 - 2) zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 Prawa bankowego, a w przypadku gdy wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego inny dokument równoważny. Jeśli składana oferta dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, wymagany dokument winien zostać złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.
- 6.2. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia załącznik Nr 3 do SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.

6.3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale 6.2. przedkłada każdy z Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Wykonawcę – Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną wymagane jest załączenie do oferty umowy spółki lub złożenie dokumentów przetargowych podpisanych przez wszystkich współników, jeżeli umowa spółki nie stanowi inaczej.

Wobec Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednio przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (tj. Dz. U. 2013r, poz. 231).

6.4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z innymi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

- 1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,

- 2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 i pkt 2 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6miesiący przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

6.6. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie całości lub części zamówienia podwykonawcom.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje kierowane do Zamawiającego należy przesyłać na adres Zamawiającego lub numer faksu Zamawiającego podany w punkcie 1 specyfikacji.

7.3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekaże oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

7.5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

7.6. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

a) w zakresie spraw proceduralnych Pani Martyna Malinowska (023) 691-14-031

b) w zakresie przedmiotu zamówienia Pan Waldemar Błoński (023) 691-14-099

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1. Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium na podstawie art.45 ust.2 .

9. Termin związania ofertą

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

10.1. Oferta winna być napisana czytelnie w języku polskim.

10.2. Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.

10.3 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.4. Formularz ofertowy, formularz cenowy oraz inne oświadczenia winny być oświadczone pieczęcią firmową oraz podpisane i opieczetowane pieczęcią imienną przez właściwe osobę (osoby) do reprezentowania Wykonawcy.

10.5. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte – zszyte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.

10.6. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.

10.7. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być paraflowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty, albo przez osoby umocowane , przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

10.8. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) udzielającą pełnomocnictwa lub przez notariusza.

10.9. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa**. Informację o

zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

10.10. Oferta winna być złożona w opieczętowanej pieczęcią firmową kopercie oznaczonej następująco:

Gmina Winnica, 06-120 Winnica, ul. Pułtуска 25, Sekretariat – pokój nr 5

**„Przetarg nieograniczony na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego”.
Nie otwierać przed 21 sierpnia 2018r., godz. 10.30.**

10.11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

10.12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10.13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie” i opisane jak w pkt 10.10.

10.14. Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.

10.15. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

10.16. Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Miejsce i termin składania ofert

11.1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Winnicy w przy ul. Pułtuskiej 25, w pokoju nr 5–Sekretariat, **do dnia 21 sierpnia 2018r., do godz. 10.00.**

11.2. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 21 sierpnia 2018r., godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Winnicy, ul. Pułtуска 25, Sala konferencyjna.

11.3. O terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty Zamawiającemu.

11.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

12. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

13. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 13.1. Cena oferty to koszt obsługi kredytu będący sumą odsetek wynikających ze zmiennej stopy procentowej WIBOR 3M i stałej marży banku, którą Zamawiający będzie musiał zapłacić za cały okres kredytowania.
- 13.2. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszelkich kosztów towarzyszących, koniecznych do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia
- 13.2. Dla celów oceny ofert i ich porównywalności oraz do wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty przyjęto:
- 1) WIBOR 3M w wysokości 1,70% /dane z 06.07.2018r / przyjęty do wyliczenia wartości przedmiotu zamówienia/,
 - 2) Jednorazowe wykorzystanie kredytu w pełnej wysokości w dniu przewidywanej daty, tj. 25.09.2018r.
13. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć zgodnie z formularzem ofertowym.
- 13.3. Cenę oferty należy podać w wartości brutto.
- 13.4. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 14.1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów wyliczoną w oparciu o sumę dwóch kryteriów:

a) Cena oferty (koszt kredytu) – waga 60%

Poszczególnym oferentom zostaną przyznane punkty dla kryterium - cena (koszt kredytu) obliczone według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{WIBOR 3M /1,70%/ + marża banku najniższa}}{\text{WIBOR 3M /1,70%/ + marża banku oferty badanej}} \times 60 \% \times 100$$

(Koszt kredytu)

b) Termin uruchomienia transzy kredytu od dnia złożenia przez Zamawiającego dyspozycji wypłaty - waga 40%

Maksymalny termin uruchomienia transzy kredytu od dnia złożenia dyspozycji przez Zamawiającego wynosi 3 dni robocze.

Poszczególnym Wykonawcom zostaną przyznane następujące punkty:

1 dzień - 40 punktów,

2 dni - 20 punktów,

3 dni - 0 punktów.

- 14.2. W przypadku gdy Wykonawcy złożą oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 5 ustawy wezwie Wykonawców, którzy złożyli takie oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w załączniku Nr 5 SIWZ

15. 2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

- 15.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia zobowiązani są do zawarcia umowy cywilno – prawnej na okres, co najmniej wykonania przedmiotu zamówienia.

Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, a przed podpisaniem umowy, wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę w oryginale, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania w wykonywaniu przedmiotu zamówienia. Umowa musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

- 15.4. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybiera spośród pozostałych ofert, ofertę najkorzystniejszą, która uzyskała największą liczbę punktów, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

- 15.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Jako prawne zabezpieczenie kredytu strony ustanawiają weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową. Kontrasygnata skarbnika zostanie złożona na umowie kredytowej oraz na deklaracji wekslowej ze wskazaniem, iż złożony podpis Skarbnika Gminy Winnica stanowi wyłącznie kontrasygnatę dokonaną w trybie art. 46 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym, w związku z art. 262 ust 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych / tj. Dz.U. z 2017r. poz. 2077 z późn. zmian.).

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 17.1. Po wyborze oferty wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany przedłożyć projekt umowy, który uwzględnia **wprost** zapisy istotnych postanowień umowy, których treść zawarta jest w załączniku nr 4 do SIWZ, oraz zawrzeć umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 17.2. Zakres świadczenia wynikający z umowy musi być tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w ofercie wykonawcy.
- 17.3. Treść projektu umowy nie powinna zawierać zapisów, które powodowałyby, że dla jednej ze stron umowy będą one w znaczny sposób niekorzystne.
- 17.4. Projekt umowy należy opieczętować i podpisać na ostatniej stronie przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Pozostałe strony projektu umowy winny być parafowane przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

19. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

20. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

21. Umowa ramowa.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

23. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz.1579)

24. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. Załączniki do SIWZ

- 1) formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia załącznik Nr 3,
- 4) istotne postanowienia umowy – załącznik nr 4,
- 5) propozycja/wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5

25. Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego do SIWZ dołącza się następujące dokumenty:

- 25.1. Uchwała Nr XXIX/206/2017 Rady Gminy Winnica z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie uchwały budżetowej Gminy Winnica na rok 2018,
- 25.2. Uchwała Nr XXIX/205/2017 Rady Gminy Winnica z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Winnica ,
- 25.3. Uchwała Nr XXXII/238/2018 Rady Gminy Winnica z dnia 11 czerwca 2018 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w roku budżetowym 2018,
- 25.4. Sprawozdanie Rb-NDS o nadwyżce i deficycie za rok 2016, 2017 oraz I kw. 2018 roku
- 25.5. Sprawozdanie Rb-27 S z wykonania dochodów budżetowych (zbiorczo) za rok 2016, 2017 oraz I kw. 2018 roku
- 25.6. Sprawozdanie Rb-28 S z wykonania dochodów budżetowych (zbiorczo) za rok 2016, 2017 i kw. 2018 roku
- 25.7. Sprawozdanie Rb-Z o zobowiązaniach za rok 2016, 2017 i I kw. 2018 roku
- 25.8. Sprawozdanie Rb-N o należnościach za rok 2016, 2017 i I kw. 2018 roku
- 25.9. Sprawozdanie Rb-PDP za rok 2016 i 2017
- 25.10. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Wójta Gminy sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Winnica – za rok 2016, 2017.
- 25.11. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Wójta Gminy Winnica projekcie uchwały budżetowej na 2018 rok oraz o możliwości sfinansowania deficytu.,
- 25.12. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym projekcie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Winnica,
- 25.13. Informacja dotycząca zobowiązań finansowych z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek wg stanu na dzień 30.06.2018
- 25.14. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty kredytu długoterminowego o który ubiega się rada Gminy Winnica.
- 25.15. Dokumenty dotyczące wyboru Wójta i powołania Skarbnika.

26. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że.:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Winnica z siedzibą w Winnicy, 06-120 Winnica, ul. Pułtуска 25; tel/fax: (23) 691 40 92; fax: (23) 691 40 25; adres e- mail: sekretariat@gminawinnica.pl

2) Inspektorem Ochrony Danych osobowych (IOD) u Administratora jest M Consulting sp. z o.o., e-mail: inspektor@kiodo.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Gminie Winnica;

4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);

5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

a) wnioskodawcy zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.);

b) organy publiczne, urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności podmioty prowadzące działalność kontrolną wobec Gminy Winnica. Dane osobowe będą przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;

6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

7) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Winnica, dnia 20.07.2018r.

Sporządził: Skarbnik Gminy Winnica

Waldemar Błoński

Miejscowość, data

Do:**Zamawiającego Gminy Winnica****Od:**
(pełna nazwa i dokładny adres wykonawcy)

.....

OFERTA

W związku z zamówieniem publicznym na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w łącznej wysokości 490.000,00 zł /słownie: czterysta dziewięćdziesiąt tysięcy złotych/, z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek, oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia w następujący sposób;

Marża w %	%
Oprocentowanie kredytu w % (WIBOR 3M – 1,70% + marża banku)	%
Cena oferty w złotych	 zł
Słownie	
Termin uruchomienia transzy kredytu od dnia złożenia p Zamawiającego dyspozycji wypłaty	dzień/dni
Termin wykonania	r.

.....
podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy

Zamawiający:

.....
.....

(pełna nazwa/firma,
adres) **Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. (nazwa postępowania),
prowadzonego przez (oznaczenie
zamawiającego), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w

..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono
warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:

.....
.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. (nazwa
postępowania), prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego),
oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Istotne zapisy wymagane w umowie

1. PRZEDMIOT UMOWY

1.1. W wyniku rozstrzygniętego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017r, poz. 1579) Bank udziela Kredytobiorcy kredytu długoterminowego w walucie polskiej w kwocie zł (słownie: złotych).

1.2. Kredytobiorca oświadcza, że środki z kredytu wykorzysta na sfinansowanie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek .

1.3. Kredyt udzielony jest na okres od dnia 2018 r. do 31.12.2027 r.

2. URUCHOMIENIE KREDYTU

2.1. Bank otworzy dla Kredytobiorcy rachunek kredytowy nr.....zwany dalej „Rachunkiem Obsługi Kredytu”.

2.2. Bank stawia do dyspozycji Kredytobiorcy kredyt w wysokości zł w terminie do dwóch dni roboczych po podpisaniu niniejszej umowy, po ustanowieniu prawnych zabezpieczeń spłaty kredytu, tj. weksła „in blanco” Kredytobiorcy.

2.3. Uruchomienie /wypłata kredytu nastąpi jednorazowo lub w transzach na podstawie pisemnej dyspozycji Kredytobiorcy złożonej w Banku lub faksem (nr faxu Kredytobiorcy (23) 691-14-025 nr faxu Banku), w terminie dni roboczych od dnia złożenia dyspozycji.

Bank każdorazowo potwierdzi fakt otrzymania ww. dyspozycji. W przypadku zmiany numerów faxu zarówno Kredytobiorca, jak i Bank, zobowiązują się do pisemnego poinformowania o tym fakcie drugiej strony oraz podania nowych numerów faxu.

Zmiana w powyższym zakresie nie wymaga wprowadzenia jej w formie aneksu.

2.4. Wypłata kredytu będzie dokonywana bezgotówkowo w ciężar rachunku, o którym mowa w pkt 2.1 i przelewana na rachunek Gminy Winnica prowadzonego dla obsługi budżetu o nr 54 8226 0008 2002 2000 1270 0001

2.5. Ostateczny termin uruchomienia i wykorzystania kredytu upływa r.

2.6. Kredytobiorca nie poniesie żadnych kosztów z tytułu niewykorzystania pełnej kwoty kredytu.

3. SPŁATA KREDYTU

3.1. Ustala się okres karencji w spłacie kredytu do 31.03.2019 roku.

3.2. Kredytobiorca zobowiązuje się spłacić wykorzystany kredyt w trzydziestu sześciu kwartalnych ratach kapitałowych, począwszy od dnia 31.03.2019 r. do 31.12.2027 r. wg następującego harmonogramu:

-I rata w wysokości 3.750,00 zł (słownie: trzy tysiące siedemset pięćdziesiąt złotych) płatna do 31.03.2019 r.

-II rata w wysokości 3.750,00 zł (słownie: trzy tysiące siedemset pięćdziesiąt złotych) płatna do 30.06.2019 r.

-III rata w wysokości 3.750,00 zł (słownie: trzy tysiące siedemset pięćdziesiąt złotych) płatna do 30.09.2019 r.

- IV rata w wysokości 3.750,00 zł (słownie: trzy tysiące siedemset pięćdziesiąt złotych) płatna do 31.12.2019 r.
- V rata w wysokości - 6.250,00 zł (słownie: sześć tysięcy dwieście pięćdziesiąt złotych) płatna do 31.03.2020 r.
 - VI rata w wysokości – 6.250,00 zł (słownie: sześć tysięcy dwieście pięćdziesiąt złotych) płatna do 30.06.2020 r.
 - VII rata w wysokości – 6.250,00 zł (słownie: sześć tysięcy dwieście pięćdziesiąt złotych) płatna do 30.09.2020 r.
 - VIII rata w wysokości – 6.250,00 zł (słownie: sześć tysięcy dwieście pięćdziesiąt złotych) płatna do 31.12.2020 r.
- IX rata w wysokości 7.500,00 zł (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych) płatna do 31.03.2021 r.
- X rata w wysokości 7.500,00 zł (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych) płatna do 30.06.2021 r.
- XI rata w wysokości 7.500,00 zł (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych) płatna do 30.09.2021 r.
- XII rata w wysokości 7.500,00 zł (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych) płatna do 31.12.2021 r.
- XIII rata w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) płatna do 31.03.2022 r.
- XIV rata w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) płatna do 30.06.2022 r.
- XV rata w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) płatna do 30.09.2022 r.
- XVI rata w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) płatna do 31.12.2022 r.
- XVII rata w wysokości 15.000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) płatna do 31.03.2023 r.
- XVIII rata w wysokości 15.000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) płatna do 30.06.2023 r.
- XIX rata w wysokości 15.000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) płatna do 30.09.2023 r.
- XX rata w wysokości 15.000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) płatna do 31.12.2023 r.
- XXI rata w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) płatna do 31.03.2024 r.
- XXII rata w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) płatna do 30.06.2024 r.
- XXIII rata w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) płatna do 30.09.2024 r.
- XXIV rata w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) płatna do 31.12.2024 r.
- XXV rata w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) płatna do 31.03.2025 r.
- XXVI rata w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) płatna do 30.06.2025 r.

- XXVII rata w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) płatna do 30.09.2025 r.
 - XXVIII rata w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) płatna do 31.12.2025 r.
 - XXIX rata w wysokości 25.000,00 zł (słownie: : dwadzieścia pięć tysięcy złotych) płatna do 31.03.2026 r.
 - XXX rata w wysokości 25.000,00 zł (słownie: : dwadzieścia pięć tysięcy złotych) płatna do 30.06.2026 r.
 - XXXI rata w wysokości 25.000,00 zł (słownie: : dwadzieścia pięć tysięcy złotych) płatna do 30.09.2026 r.
 - XXXII rata w wysokości 25.000,00 zł (słownie: : dwadzieścia pięć tysięcy złotych) płatna do 31.12.2026 r.
 - XXXIII rata w wysokości 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych) płatna do 31.03.2027 r.
 - XXXIV rata w wysokości 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych) płatna do 30.06.2027 r.
 - XXXV rata w wysokości 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych) płatna do 30.09.2027 r.
 - XXXVI rata w wysokości 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych) płatna do 31.12.2027 r.
- 3.3. W przypadku niewykorzystania pełnej kwoty kredytu, strony niniejszej umowy ustalą wspólnie harmonogram spłat, uwzględniający niepełne wykorzystanie kredytu.
 - 3.4. Kredytobiorca uprawniony jest do dokonania wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu pod warunkiem dostarczenia do Banku, najpóźniej na siedem dni robocze przed datą zapłaty, zawiadomienia Banku zawierającego datę i kwotę spłaty.
 - 3.5. Bank gwarantuje przyjęcie przedterminowej spłaty części lub całości kredytu bez obciążenia Kredytobiorcy dodatkowymi kosztami,
 - 3.6. Spłata kredytu w kwotach i terminach określonych w pkt 3.2. nastąpi w walucie polskiej na rachunek wskazany w pkt 2.1.
 - 3.7. Za datę spłaty kredytu/odsetek rozumie się datę wpływu środków na Rachunek Obsługi Kredytu wskazany w pkt 2.1.
 - 3.8. W przypadku, gdy termin spłaty kredytu, odsetek upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo w dniu nie będącym dniem roboczym, uważa się, że termin został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.
 - 3.9. Kredytobiorca może wystąpić z wnioskiem o prolongatę spłaty raty kredytu. Wniosek ten musi być złożony, co najmniej na 10 dni roboczych przed datą wymagalności danej raty kredytu.
 - 4.0. Pozytywna decyzja Banku w sprawie prolongaty spłaty wnioskowanej raty kredytu nie skutkuje zmianą terminów płatności kolejnych rat kredytu. Odsetki liczone są wg stopy procentowej ustalonej w ust. 6 od całości nie spłaconego kredytu i płacone są w najbliższej dacie wymagalności odsetek, jednak nie później niż w terminie spłaty prolongowanej raty kredytu.

- 4.1. W przypadku, gdy wniosek o prolongatę zostanie złożony później, niż w terminie określonym w pkt. 3.9. a Bank nie rozpatrzy go przed ustalonym dniem wymagalności, i wydana decyzja będzie negatywna, Bank naliczy odsetki, jak od zadłużenia przeterminowanego, poczynając od daty wymagalności danej raty kredytu. W przypadku wydania decyzji pozytywnej Bank nalicza odsetki do dnia jej podjęcia, jak za Zadłużenie Przeterminowane.
- 4.2 W przypadku, gdy wniosek o prolongatę zostanie złożony w terminie określonym w pkt 3.9. a Bank nie rozpatrzy go przed ustalonym w umowie dniem wymagalności raty kredytu, za okres od dnia wymagalności raty kredytu do dnia wydania decyzji Kredytobiorca zobowiązany jest do zapłaty odsetek wg stopy procentowej ustalonej w ust. 6

4. ZADŁUŻENIE PRZETERMINOWANE

- 4.1. Niespłacenie przez Kredytobiorcę kredytu lub jego części w terminie płatności spowoduje, że w następnym dniu roboczym niespłacona kwota kredytu stanie się zadłużeniem przeterminowanym.
- 4.2. Od zadłużenia przeterminowanego będą naliczane odsetki w wysokości odsetek ustawowych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie określenia wysokości odsetek ustawowych. Nie przysługują natomiast odsetki ustalone w ust. 6.
- 4.3. Odsetki od zadłużenia przeterminowanego Bank nalicza od dnia powstania tego zadłużenia do dnia poprzedzającego dokonanie jego spłaty.
- 4.4. Należności Banku z tytułu Zadłużenia Przeterminowanego pokrywane są w następującej kolejności:
 - a. koszty sądowe i komornicze,
 - b. opłaty za upomnienia,
 - c. odsetki od zadłużenia przeterminowanego,
 - d. wymagalne odsetki za okresy obrachunkowe,
 - e. kapitał przeterminowany,
 - f. kapitał.

5. ZABEZPIECZENIE KREDYTU

- 5.1. Jako prawne zabezpieczenie Kredytu strony ustanawiają weksel „in blanco” Kredytobiorcy.

6. OPROCENTOWANIE

- 6.1. Od kwoty wykorzystanego Kredytu Bank nalicza odsetki, według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa równa jest wysokości stawki referencyjnej, powiększonej o marżę banku.
- 6.2. Stawkę referencyjną stanowi stawka „Warsaw Interbank Offered Rate” zwana dalej WIBOR. Oprocentowanie wyliczane jest w oparciu o stopę procentową dla międzybankowych depozytów trzymiesięcznych WIBOR 3M, według notowania na dwa dni poprzedzające rozpoczęcie kwartału, za jaki należne odsetki od kredytu są spłacone.
W przypadku, gdy w danym dniu nie ustalono notowań stawki WIBOR obowiązuje WIBOR z dnia poprzedzającego, w którym było ostatnie notowanie.
- 6.3. Marża banku jest stała w całym okresie kredytowania i wynosi %.
- 6.4. Oprocentowanie kredytu wyrażone jest w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 6.5. Oprocentowanie kredytu za pierwszy okres obrachunkowy, który trwa do dnia 31.12.2018 r. jest sumą stawki WIBOR 3M ustalonej na dwa dni przed wykorzystaniem kredytu bądź jego transzy i marży banku określonej w pkt 6.3.
- 6.6. Odsetki od wykorzystanego kredytu będą naliczane w okresach miesięcznych, za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu, przy rzeczywistej liczbie dni w roku 365/366.

- 6.7. Za pierwszy okres odsetkowy odsetki będą naliczone od dnia wykorzystania kredytu do dnia 31.12.2018 r.
- 6.8. Spłata odsetek w latach 2018-2027 następować będzie w okresach kwartalnych.
Przyjmuje się następujące terminy kwartałów :
- I kw 31.03,
 - II kw 30.06,
 - III kw 30.09,
 - IV kw 31.12.
- 6.9. Spłata odsetek za pierwszy okres odsetkowy nastąpi 31.12.2018 r.
- 6.10. Bank na początku każdego okresu odsetkowego, poinformuje pisemnie o wysokości stopy oprocentowania kredytu, która będzie stosowana w danym okresie odsetkowym z podaniem stawki WIBOR 3M oraz marży banku. Zmiana stopy procentowej kredytu nie wymaga aneksowania niniejszej umowy.
- 6.11. Bank na pięć dni przed upływem okresu odsetkowego, poinformuje Kredytobiorcę o kwocie odsetek przypadającej do zapłaty za dany okres odsetkowy.
- 6.12. W każdym okresie odsetkowym wchodzącym w skład okresu kredytowania stopa oprocentowania kredytu jest stała.
- 6.13. W przypadku zaprzestania ustalania stawki WIBOR strony niniejszej umowy podejmą negocjacje w celu określenia parametru, w oparciu o który ustalane będzie oprocentowanie kredytu.

15. Odstąpienie od umowy i roszczenia

- 15.1. W przypadku niedotrzymania przez Kredytobiorcę któregokolwiek z warunków umowy Bank może wypowiedzieć umowę kredytu w całości lub w części.
- 15.2. Termin wypowiedzenia umowy wynosi 30 dni.
- 15.3. Od następnego dnia po upływie terminu wypowiedzenia cała kwota niespłaconego kredytu zostaje przeniesiona na konto zadłużenia przeterminowanego.
- 15.4. Termin wypowiedzenia, o którym mowa w pkt 15.2. liczony jest od następnego dnia po doręczeniu wypowiedzenia.
- 15.5. Po upływie terminu wypowiedzenia umowy Kredytobiorca jest obowiązany do niezwłocznego zwrotu wykorzystanego kredytu wraz z odsetkami należnymi Bankowi za okres korzystania z kredytu.
- 15.6. W przypadku braku zwrotu, o którym mowa w pkt 15.5, wierzytelność podlega czynnościom windykacyjnym polegającym na przystąpieniu do egzekucji wierzytelności Banku z ustanowionych form prawnego zabezpieczenia.
- 15.7. W sytuacji, gdy Bank dochodząc swych roszczeń, w ramach przyjętych zabezpieczeń, uzyska kwotę:
- równą kwocie wierzytelności Banku z tytułu nie spłaconej w terminie całości lub części wykorzystanego kredytu wraz z należnymi Bankowi odsetkami - zobowiązanie Kredytobiorcy wobec Banku powstałe na mocy Umowy wygasa,
 - niższą od kwoty nie spłaconej w terminie części lub całości wykorzystanego kredytu wraz z należnymi Bankowi odsetkami, kosztami sądowymi i komorniczymi - Bank dochodzi zapłaty tej różnicy od Kredytobiorcy.
 - wyższą od kwoty wierzytelności Banku z tytułu nie spłaconej w terminie całości lub części wykorzystanego kredytu wraz z należnymi Bankowi odsetkami i innymi kosztami - zobowiązanie Kredytobiorcy wobec Banku powstałe na mocy umowy wygasa, zaś Bank zwraca uzyskaną nadwyżkę.
- 15.8. Ostateczne rozliczenie Kredytobiorcy z tytułu kredytu, odsetek, kosztów sądowych i komorniczych oraz zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi niezwłocznie po całkowitej spłacie kredytu.

16.POSTANOWIENIA KOŃCOWE

16.1. Kredytobiorca zobowiązuje się do:

- wykorzystania kredytu zgodnie z przeznaczeniem,
- udzielania na prośbę Banku wyjaśnień i udostępnienia dokumentów dotyczących udzielonego kredytu,
- przedstawienia informacji i dokumentów umożliwiających ocenę zdolności Kredytobiorcy do terminowej spłaty kredytu wraz z odsetkami, a w szczególności dostarczania okresowych sprawozdań z wykonania budżetu wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej.
- powiadamiania Banku o zmianach związanych z jego nazwą, siedzibą, statusem prawnym

16.2. Kredytobiorca oświadcza, że:

- wszystkie informacje i sprawozdania przekazane do Banku są rzetelne i prawdziwe,
- nie toczą się przeciwko niemu żadne postępowania prawne mogące mieć negatywny wpływ na jego sytuację gospodarczą i finansową oraz oświadcza, że nie ma podstaw, aby takie postępowania zostały w przyszłości przeciwko niemu wytoczone.

16.3. Sądem właściwym miejscowo dla rozstrzygnięcia sporów mogących powstać na tle umowy jest sąd, właściwy dla siedziby Kredytobiorcy.

16.4. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa bankowego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.5. Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące:

- zmiany harmonogramu spłat,
- wprowadzenia nowego parametru, w oparciu o który ustalane będzie oprocentowanie kredytu w sytuacji zaprzestania ustalania stawki WIBOR. wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności

Załącznik nr 5 do SIWZ
Propozycja/wzór

(pieczęć Wykonawcy/wykonawców)	INFORMACJA WYKONAWCY*
--------------------------------	------------------------------

Nazwa Wykonawcy.....

NIP REGON

Adres

Powiat..... Województwo

Niniejszym, składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 490.000,00 zł przeznaczonego na sfinansowanie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek”.

”.

po zapoznaniu się z treścią art.4 pkt. 1, pkt. 4 i pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów oraz z treścią art. 24 ust . 2 pkt. 5 oraz art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

informuję/informujemy**, iż nie należę/ nie należymy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2018r., poz. 798).

....., dn.

.....

do składania oświadczeń woli

podpis osób uprawnionych

w imieniu

Wykonawcy

oraz pieczęć / pieczęćki

Uwaga:

***- wykonawca składa niniejszą informację, jeżeli nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.). W przeciwnym razie zamiast niniejszej informacji Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

**** - niepotrzebne skreślić**